

OmniPCX Enterprise

8068 Premium DeskPhone

Poste opérateur

8AL90320FRABed02 -1708



Introduction

Ce guide décrit les services offerts par les postes opérateurs Premium DeskPhone connectés au système OmniPCX Enterprise :

- 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone (8068 BT)
- 8068 Premium DeskPhone

Ce guide couvre les fonctions spécifiques au poste opérateur Premium DeskPhone (consultez le manuel de l'utilisateur pour une description des autres services) :

- Traitement des appels (appeler, répondre, effectuer un double appel, transférer un appel, démarrer une conférence, ...).
- Fonctions supplémentaires (Routage, Transfert réseau-réseau, Transfert avec privilège, ...), Réservation d'un groupe de lignes extérieures à l'usage exclusif de l'opérateur.
- Gestion à partir du poste opérateur (sélection des modes de fonctionnement de réponse et de transfert, sélection de l'état du groupe d'opérateurs, ...).

Les postes opérateurs organisés en groupements ont pour mission principale d'assurer l'acheminement des appels externes et, le cas échéant, d'appeler des numéros externes à la demande.

Un ou plusieurs opérateurs partagent la charge de travail (jusqu'à 80 postes opérateurs peuvent être opérationnels au sein du même système). Chaque poste opérateur doit appartenir à un groupe d'opérateurs.

Les touches apparaissant sur le poste 8068 Premium DeskPhone offrent toutes les fonctions nécessaires pour une gestion efficace des appels entrants et sortants. Certaines fonctions du système sont accessibles depuis le poste opérateur.

Elles comprennent (suivant les réglages du système) :

- Le changement de l'état des opérateurs, comme le passage de l'état jour à l'état nuit. Ceci permet d'obtenir des différences en termes d'acheminement des appels et d'accéder aux fonctions depuis le poste.
- La réservation de lignes extérieures à un usage exclusif.
- La surveillance du bon fonctionnement du système.
- La programmation de services, tels que la date et l'heure, les numéros abrégés, les compteurs de taxes, etc.

1	FONCTIONS DE BASE	5
1.1	8068 BLUETOOTH® / 8068 PREMIUM DESKPHONE	5
1.2	CONNECTIVITES	5
1.3	ECRANS D'ACCUEIL	6
1.4	NAVIGATION	7
1.5	ICONES D'ETAT / ICONES D'APPEL	7
1.6	TOUCHES DE FONCTIONS PERMANENTES	7
1.7	CLAVIER ALPHABETIQUE	8
1.8	MODULE D'EXTENSION	9
1.9	ECRAN DE GESTION DES APPELS	10
1.10	LE COMBINÉ MY IC PHONE BLUETOOTH® WIRELESS HANDSET	11
2	FONCTIONS DE BASE DU POSTE OPERATEUR	12
2.1	MISE EN SERVICE DU POSTE OPERATEUR	12
2.2	METHODES POUR APPELER UN NUMERO	12
2.3	APPEL D'UN UTILISATEUR INTERNE	13
2.4	APPEL D'UN UTILISATEUR EXTERNE	16
2.5	REPONSE AUX APPELS	17
2.6	MISE EN GARDE D'UN APPEL	18
2.7	DOUBLE APPEL	19
2.8	TRANSFERT D'APPEL (ROUTAGE)	20
2.9	ACHEMINEMENT DES PARTICIPANTS VERS UNE CONFERENCE PROGRAMMEE	21
3	FONCTIONNALITES SUPPLEMENTAIRES	23
3.1	ACHEMINEMENT AVEC RETRAIT CHAINE	23
3.2	ACHEMINEMENT AVEC RETRAIT EN ATTENTE SUR LIBERATION	23
3.3	ENVOI D'UNE COUPURE OU D'UN FLASH CALIBRE	24
3.4	MISE EN GARDE TEMPORAIRE DU TRANSFERT AUTOMATIQUE	24
3.5	SUPERVISION DE NUMERO DE REPERTOIRE	24
3.6	ACHEMINEMENT INDIVIDUEL D'APPEL	25
3.7	TRANSFERT RESEAU-RESEAU	26
3.8	SUPERVISION DE FAISCEAU	27
3.9	SUPERVISION DE LIGNE RESEAU HS	27
3.10	GARDE INDIVIDUELLE	27
3.11	RAPPEL DE RENDEZ-VOUS	28
3.12	PRESENTATION D'APPEL	29
3.13	TRANSFERT AVEC PRIVILEGE	30

4	GESTION A PARTIR DU POSTE OPERATEUR	31
4.1	SELECTION DES MODES DE FONCTIONNEMENT DE REPONSE ET DE TRANSFERT	31
4.2	SELECTION DE L'ETAT DU GROUPE D'OPERATEURS	31
4.3	SELECTION DE L'ETAT DES ENTITES	32
4.4	FONCTIONS FERMER/OUVRIR	32
4.5	INFORMATION	32
5	GARANTIE ET CLAUSES	33
5.1	CONSIGNES DE SECURITE	33
5.2	DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES	34

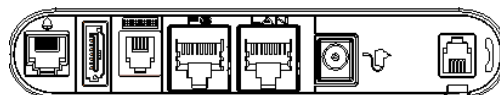
1 Fonctions de base








1.1 8068 Bluetooth® / 8068 Premium DeskPhone



1.2 Connectivités

Description des connecteurs





-  1 connecteur RJ 11 pour sonnerie externe.
-  Connecteur pour module d'extension (type SATA).
-  1 connecteur RJ 9 pour clavier alphanumérique.
-  Un connecteur 10/100/1000 Gigabit Ethernet (PC).
-  Un connecteur (LAN) 10/100/1000 Gigabit Ethernet.
-  Une prise jack DC pour une alimentation externe.
-  1 connecteur RJ9 pour brancher un combiné filaire.

1.3 Ecrans d'accueil

Ces écrans vous donnent accès à toutes les fonctionnalités de votre téléphone. L'affichage par défaut comporte trois pages auxquelles vous pouvez accéder en appuyant sur les onglets de page en haut de l'écran. La page sélectionnée est en surbrillance.

- Menu
- Perso
- Info



- Page menu
Comprend l'ensemble des fonctions et applications accessibles en sélectionnant le libellé de la fonction ou d'application souhaitée. Depuis cette page, il est entre autre possible de régler la sonnerie et le contraste de l'écran, de programmer une heure de rendez-vous, de verrouiller le poste, de définir la page affichée par défaut, de configurer la messagerie, et d'accéder à des fonctions téléphoniques telles que le rappel de l'un des derniers numéros ou l'interception d'appels.
- Page perso
Contient des touches de ligne ainsi que des touches d'appel direct à programmer.
- Page info
Contient des informations sur le téléphone et sur l'état de ses fonctions : nom, numéro de téléphone, nombre de messages (événements du journal d'appels, messages instantanés et vocaux), activation de la fonction de transfert, rappel de rendez-vous, etc.
- Page « suivant » :
La page **suivant** affiche la liste des appels entrants (page de traitement des appels). Les informations relatives à l'appelant affichées dans la page **suivant** diffèrent suivant le type d'appel entrant :
 - Dans le cas d'appels internes ou entrants, l'identité et l'entité de l'appelant s'affichent.
 - Dans le cas d'appels entrants externes, l'identité de l'appelant s'affiche lorsque le numéro de répertoire de l'appelant a été défini dans le système en tant que numéro abrégé. Lorsque ce n'est pas le cas, le numéro de répertoire de l'appelant s'affiche, ainsi que le nom du faisceau.
- Page « Garde » :
La page **Garde** affiche les appels en voie d'acheminement et les appels mis en garde depuis ce poste. Il est possible d'afficher simultanément à l'écran jusqu'à deux appels en cours d'acheminement et deux appels en garde.
- Page « Attente » :
La page **Attente** n'apparaît que lorsque la page **Garde** n'est pas disponible. Ce cas se produit si aucune touche d'attente commune n'a été programmée sur la page **Perso**.
-  /  Icône renvoi : L'appui sur la touche associée à cet icône permet de programmer ou de modifier la fonction renvoi (en rotation quand un renvoi est activé).

1.4 Navigation



Touche OK : Permet de valider les différents choix et options proposés en cours de programmation ou de configuration

Navigateur Gauche-Droit : cette touche est utilisée pour passer d'une page à une autre et afficher des informations sur les appels actifs (appel en cours, appels en attente, appel entrant).

Navigateur Haut-Bas : permet de défiler le contenu d'une page.



Touche Retour/Quitter : utilisez cette touche pour revenir à l'étape précédente. Utilisez cette touche pour revenir à la page d'accueil (appui long).

1.5 Icônes d'état / Icônes d'appel

Ces icônes donnent des informations sur certaines configurations spécifiques du téléphone ou sur l'état d'un appel. Elles s'affichent dans la barre supérieure de l'écran.



Indique que le groupe d'opérateurs est en mode « Jour ».



Indique que le groupe d'opérateurs est en mode « Nuit ».



Indique que le groupe d'opérateurs est en mode « Renv1 ».



Indique que le groupe d'opérateurs est en mode « Renv2 ».



Casque branché.



Poste verrouillé.



Rendez-vous programmé.



Appel entrant.



Appel en cours.



Appel en garde.

1.6 Touches de fonctions permanentes

Ils sont situés juste au-dessus du haut-parleur



Touche Mute/Intercom.






Au cours d'un appel, sélectionnez la touche pour empêcher votre contact de vous entendre. Lorsque le téléphone est libre, sélectionnez cette touche pour basculer en mode Intercom. Lorsque vous recevez un appel, le téléphone raccroche automatiquement et vous passez directement en mode mains libres. Lorsqu'elle est activée, la touche s'affiche en bleu.



Baisser le volume Diminuer le contraste.



Augmenter le volume Augmenter le contraste.

	Cette touche permet de répondre à un appel entrant en mode mains libres (la touche est bleue). Lorsqu'un appel est en cours, appuyer sur cette touche permet de passer du mode mains libres au mode casque ou au mode combiné.
	Touches programmables (touches F1 et F2). Le voyant est allumé lorsque la fonction associée à la touche est activée. Un service ou un appel direct peuvent être associés à ces touches.
	Touche Bis : pour accéder à la fonction de rappel <ul style="list-style-type: none"> • Rappel du dernier numéro (appui court). • Rappeler l'un des 10 derniers numéros (appui long).
	Touche Information : Pour obtenir des informations sur les fonctions de la page "Menu" et pour programmer les touches de la page "Perso".
	Touche Messagerie permettant d'accéder au portail de messagerie (journal d'appels, messages vocaux et messages instantanés). Cette touche clignote en bleu en cas de nouvel événement tel qu'un nouveau message vocal, un nouveau message instantané ou un nouvel événement dans le journal d'appels.

1.7 Clavier alphabétique






Votre poste est fourni avec un clavier alphabétique adapté à votre pays et à votre langue :

- Variantes pays :
 - AZERTY
 - QWERTZ
 - QWERTY (international)
 - QWERTY (nordic)



Utilisez le clavier pour entrer des noms de contacts lorsque vous configurez le téléphone. Accédez directement au clavier numérique en entrant le nom de votre contact à l'aide du clavier.

Ci-après s'affiche une liste des touches de fonction qui vous permettent d'accéder à l'ensemble des symboles.

	Touches de déplacement du curseur (gauche, droite, haut, bas). Appuyez sur la touche Alt pour accéder aux directions Haut et Gauche.
	Maj Verr : pour écrire un texte en lettres majuscules.
	Touche Alt. pour accéder aux signes de ponctuation et caractères spécifiques.
	Touche Entrée : pour valider un texte.
	Touche Retour : pour supprimer un caractère dans une zone d'édition.


1.8 Module d'extension

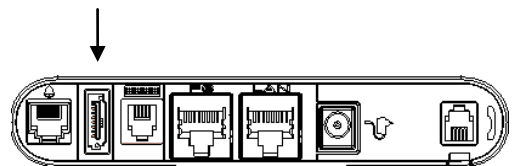
Grâce à Premium Smart Display 14 touches, il est possible d'accroître les capacités du téléphone. Vous pouvez brancher jusqu'à trois modules d'extension sur le téléphone.



Gérer et utiliser les touches du module d'extension comme des touches d'appel direct.



Installer le module d'extension sur le téléphone

- Brancher le câble fourni dans la prise prévue à cet effet à l'arrière du téléphone et du module d'extension ().
- Si vous le souhaitez, fixez les pieds (poste et module d'extension) à l'aide de la fixation du module d'extension disponible en option dans le coffret (x 4).
- Redémarrer le téléphone (débrancher, puis rebrancher la prise si vous utilisez un adaptateur d'alimentation externe ou un port Ethernet - LAN).

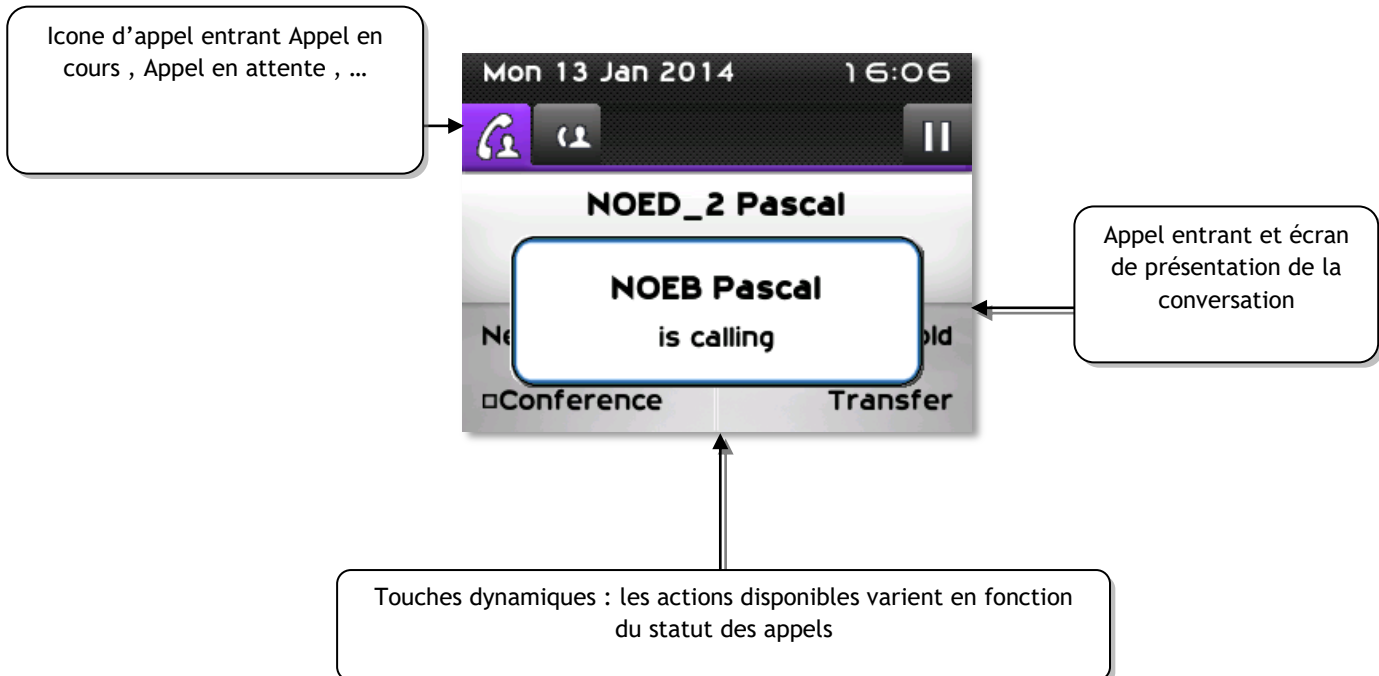


Installer plusieurs modules d'extension

Il est possible de connecter jusqu'à trois modules d'extension :

- Un premier module est connecté au téléphone.
- Brancher le cordon fourni avec le nouveau module complémentaire dans la prise prévue à cet effet, à l'arrière du nouveau module connecté ().
- Brancher l'autre extrémité du cordon dans la prise prévue à cet effet, à l'arrière du nouveau module d'extension ().
- Redémarrer le téléphone (débrancher, puis rebrancher la prise si vous utilisez un adaptateur d'alimentation externe ou un port Ethernet - LAN).

1.9 Ecran de gestion des appels



A chaque onglet correspond un appel dont l'état est symbolisé par son icône (en cours, en garde, arrivée nouvel appel). En cours de communication, utiliser le navigateur gauche-droit pour consulter les appels en garde ou entrant.



Toutes les fonctions sont accessibles lorsque l'appel est affiché sur l'écran. Utilisez les flèches Haut/Bas pour naviguer dans la page. Ces fonctions (transfert, conférence,) sont directement liées à l'état de l'appel consulté. Par exemple la fonction transfert ne sera pas disponible entre un appel en cours ou en garde et un appel entrant.



Pour passer d'un écran téléphonique à un écran applicatif. Permet, par exemple, en cours de communication de chercher un numéro, de programmer un rappel de rendez-vous,...

Il est également possible de gérer ses appels à partir de la page Perso. En cours de communication, appuyer sur la touche Retour/Sortie et afficher la page Perso. Les communications en cours ou en attente s'affichent sur les différentes touches de ligne. Il est alors possible de converser avec le correspondant de son choix en appuyant sur la touche qui lui est associée.

1.10 Le combiné My IC Phone Bluetooth® Wireless handset

Le combiné sans fil Bluetooth® n'est disponible que sur le téléphone 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone.



Si le combiné Bluetooth® se trouve sur sa base, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur la touche décrocher/raccrocher pour prendre ou terminer un appel. Décrochez ou raccrochez simplement le combiné Bluetooth®.

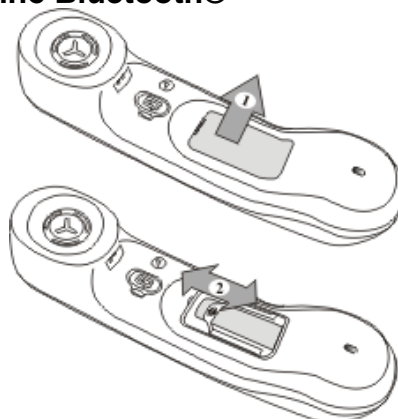
Voyant lumineux

- Eteint : fonctionnement normal.
- Vert clignotant : en communication.
- Vert fixe : combiné en charge.
- Orange clignotant : charge de batterie faible ou combiné hors zone de couverture.
- Orange fixe : fonctionnement défectueux.

Installer ou remplacer la batterie du combiné Bluetooth®

① Soulever le cache de la batterie

② Faire glisser la pièce de maintien de la batterie



La batterie se recharge lorsque le combiné Bluetooth® est posé sur sa base.

2 Fonctions de base du poste opérateur

2.1 Mise en service du poste opérateur

Lorsque le poste opérateur est mis sous tension, à la fin d'une période d'initialisation, l'écran affiche la page **Etat opérateur**. Ceci indique que l'opérateur est hors service.

1. Appuyez sur la touche de fonction Ouvrir pour mettre l'opérateur en service. La page **suivant** s'affiche.

2.2 Méthodes pour appeler un numéro

Numérotation directe

L'opérateur compose le numéro de l'utilisateur directement sur le clavier de numérotation. Pour joindre un numéro externe, l'opérateur compose d'abord le préfixe externe avant le numéro externe.

Appel à partir de l'annuaire du poste

L'annuaire personnel permet de sélectionner un utilisateur interne (ou externe) à l'aide d'une touche de fonction, sans qu'il soit nécessaire de composer le numéro complet.

Le numéro appelé peut être interne, externe ou abrégé.

L'appel par l'annuaire personnel peut être réalisé avec le poste opérateur à l'état inactif ou lorsque le poste opérateur est déjà en communication.

La page **Princi (perso)** ou les modules de clavier additionnels, le cas échéant, affichent les entrées de l'annuaire personnel déjà créées.

Les flèches vers le haut ou vers le bas du navigateur permettent d'accéder à d'autres touches de fonction d'entrées d'annuaire personnel.

Une zone d'appel correspondant à l'utilisateur à appeler s'affiche à l'écran. Cette zone indique le nom de l'utilisateur.

Si l'utilisateur est libre, par exemple, vous pouvez utiliser les touches de fonction suivantes disponibles pour :

Sonnerie	Appeler l'utilisateur
Libération	Libérer l'utilisateur
Rappel	Envoyer une demande de rappel à l'utilisateur
Boîte voc	Laisser un message sur sa messagerie vocale

Appel par nom

Cette fonction permet de sélectionner un correspondant à partir de son nom. L'« appel par nom » peut être effectué à l'état inactif ou en communication.

Lorsque l'opérateur utilise la fonction « Appel par nom », le système effectue une recherche interne dans l'annuaire du système, puis, si cette recherche est infructueuse, dans un annuaire normalisé LDAP (s'il existe).

Il suffit d'appuyer sur une touche quelconque du clavier alphabétique pour faire basculer le poste opérateur en mode **Appel par nom**.

Dès que les premières lettres du nom, prénom ou initiales sont saisies, vous êtes invité à sélectionner le mode de recherche approprié en appuyant sur l'une des touches de fonction suivantes :

- Nom,
- Initiales,
- Nom-Prénom.

Lorsque plusieurs résultats correspondent à la recherche, l'écran affiche une page qui indique le nombre de réponses pour cette recherche et la liste des utilisateurs correspondante.

Pour sélectionner l'utilisateur souhaité, appuyez sur la touche de fonction située en regard de son nom.

Appel par numérotation abrégée

Pour accéder à la numérotation abrégée, vous pouvez :

- Utiliser le numéro abrégé direct de l'utilisateur souhaité,
- Utiliser le préfixe d'accès suivi des chiffres requis,
- Appuyer sur une touche programmée associée à un numéro abrégé.

2.3 Appel d'un utilisateur interne

Lorsque le numéro d'un utilisateur interne est composé, le poste utilisateur, s'il est disponible, est réservé par l'opérateur (et passe sous son contrôle). L'utilisateur peut toujours composer un numéro ou accéder à un autre service s'il s'agit d'un poste multiligne.

Le poste utilisateur ne sonne pas tant que l'opérateur n'a pas appuyé sur la touche **Sonnerie**. Cette fonction particulière du poste opérateur permet à l'opérateur de toujours joindre l'utilisateur du poste demandé. Si ce dernier décroche, il entend une musique de garde lui signalant que son poste est réservé et que tous les appels sortants sont refusés. Lorsque l'opérateur appuie sur la touche de fonction **Sonnerie** du poste opérateur, il est automatiquement mis en relation avec l'utilisateur. Si le poste utilisateur est multiligne, il n'est pas bloqué et peut émettre des appels. Toutefois, une ressource de ce poste est utilisée pour l'appel entrant provenant du poste opérateur.

Le poste appelé est libre

Une fois le numéro de l'utilisateur composé, l'écran indique :

- le nom et le prénom du correspondant appelé, s'il est connu du système,
- le numéro d'annuaire interne du correspondant appelé,
- le nom de l'entité à laquelle le correspondant appelé appartient,
- que le poste sélectionné est libre.

Les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Sonnerie	Appeler l'utilisateur
Libération	Libérer l'utilisateur
Rappel	Envoyer une demande de rappel à l'utilisateur
Boîte voc	Laisser un message sur sa messagerie vocale

Une fois l'utilisateur en communication avec l'opérateur, seul l'opérateur peut libérer l'appel en appuyant sur la touche de fonction Libération.

Le poste appelé est occupé

Une fois le numéro de l'utilisateur composé, l'écran indique :

- le nom et le prénom du correspondant appelé, s'il est connu du système,
- le numéro d'annuaire interne demandé,
- le nom de l'entité à laquelle le correspondant appelé appartient,
- que le poste sélectionné est occupé.

Selon le type de poste appelé (multiligne ou monoligne), les touches de fonction disponibles sont les suivantes :

Type de poste appelé	Touches de fonction disponibles	Description
Poste multiligne (avec une ligne libre)		
	Sonnerie	Appeler l'utilisateur
	Libération	Libérer l'utilisateur
	Rappeler	Envoyer une demande de rappel à l'utilisateur
Poste monoligne (ou multiligne avec toutes les lignes occupées)		
	Libération	Libérer l'utilisateur
	Attente on/Attente off	Activer/désactiver la sonnerie automatique lorsque l'utilisateur raccroche
	Rappel	Envoyer une demande de rappel à l'utilisateur
	Intrus° on/off	Intervenir dans la conversation entre le poste appelé et le correspondant externe avec lequel le poste appelé est en ligne

Le poste appelé est en mode « Ne pas déranger »

Lorsque l'utilisateur du poste appelé a activé la fonction Ne pas déranger, le message « NPD » s'affiche sur le poste opérateur.

Le poste appelé est renvoyé vers un autre poste

Selon le type de renvoi activé, vous avez accès à différentes fonctions via les touches de fonction.

Pour activer la sonnerie sur le poste destinataire du renvoi, utilisez la touche de fonction **Sonnerie**.
Pour libérer à la fois le poste destinataire du renvoi et le poste transféré, utilisez la touche de fonction **Libération**.

Pour activer le **passé-droit** de façon à pouvoir appeler le poste destinataire du renvoi malgré le renvoi du poste, utilisez la touche **Passe-droit**.

Pour envoyer une demande de rappel au poste destinataire du renvoi, utilisez la touche de fonction **Rappeler**.

Type de renvoi du poste appelé	Touches de fonction disponibles	Description
Ne pas déranger		
	<i>Sonnerie</i>	Appeler l'utilisateur
	<i>Rappel</i>	Rappeler l'utilisateur
	<i>Libération</i>	Libérer l'utilisateur
Renvoi immédiat		
	<i>Sonnerie</i>	Activer la sonnerie sur le poste destinataire du renvoi
	<i>Libération</i>	Libérer à la fois le poste destinataire du renvoi et le poste transféré
	<i>Appel origine</i>	Appeler le poste malgré l'état de renvoi du poste
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au poste destinataire du renvoi
Renvoi sur non-réponse		
	<i>Sonnerie</i>	Appeler l'utilisateur
	<i>Libération</i>	Libérer à la fois le poste destinataire du renvoi et le poste transféré
	<i>Suivre renvoi</i>	Suivre le renvoi du poste transféré
	<i>Sonnerie</i>	Activer la sonnerie sur le poste destinataire du renvoi
	<i>Libération</i>	Libérer à la fois le poste destinataire du renvoi et le poste transféré
	<i>Appel origine</i>	Appeler le poste malgré l'état de renvoi du poste
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au poste destinataire du renvoi
	<i>Boîte voc</i>	Déposer un message sur la messagerie vocale du poste destinataire du renvoi
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au poste transféré
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel à l'utilisateur
	<i>Libération</i>	Libérer l'utilisateur

Renvoi sur occupation		
	<i>Sonnerie</i>	Activer la sonnerie sur le poste destinataire du renvoi
	<i>Libération</i>	Libérer à la fois le poste destinataire du renvoi et le poste transféré
	<i>Appel origine</i>	Appeler le poste malgré l'état de renvoi du poste
	<i>Libération</i>	Libérer le poste transféré
	<i>Attente</i>	Faire sonner automatiquement le poste occupé dès que l'utilisateur aura raccroché Après avoir activé la mise en attente des appels, la touche de fonction Attente off permet de la désactiver.
	<i>Intrusion</i>	Intervenir dans la conversation entre le poste appelé et le correspondant externe. Pour quitter la conversation, appuyer sur la touche de fonction Intrusion Off.
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au poste transféré
	<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au poste destinataire du renvoi

2.4 Appel d'un utilisateur externe

Pour appeler un utilisateur externe, l'opérateur peut composer un préfixe d'accès externe ou un préfixe ARS.

Dans la zone d'appel, **Nom de faisceau** est le nom du groupe des lignes externes.

Extérieur dans la zone d'appel indique que la fonction ARS doit trouver le trajet optimum l'appel externe.

Une pression sur la touche de fonction **Libération** permet de libérer l'appel en cours et de repasser le poste opérateur à l'état inactif.

Touches de fonction disponibles à la composition du numéro ou une fois le numéro composé :

Touche de fonction	Fonction
<i>Correct</i>	Corriger les derniers chiffres composés en cas d'erreur de numérotation
<i>Libération</i>	Libérer l'appel en cours
<i>Envoi</i>	Activer la sonnerie du poste externe appelé

2.5 Réponse aux appels

Réponse automatique/manuelle

Il existe deux modes de réponse à un appel :

- La réponse automatique, pour répondre automatiquement à tout appel entrant ou tout appel mis en attente pendant l'acheminement d'un appel (la touche de fonction **Réponse auto** dans la page **Principale** permet d'activer ou de désactiver la fonction **Réponse automatique**).
- La réponse manuelle, qui nécessite une action de l'opérateur pour prendre un appel.

Réponse à un appel interne

À réception d'un appel, la LED alarme située en haut du poste opérateur clignote et l'appel entrant est présenté dans la page **suivant**.

Appuyez sur la touche de fonction située en regard du nom de l'appelant ou sur la touche OK du navigateur pour prendre la communication.

Réponse à un appel externe

À réception d'un appel, la LED alarme située en haut du poste opérateur clignote et l'appel entrant est présenté dans la page **suivant**.

Appuyez sur la touche de fonction située en regard du numéro (ou du nom s'il est connu du système) de l'appelant ou sur la touche OK du navigateur pour prendre la communication.

Dans la zone d'appel, **Nom de faisceau** est le nom du groupe des lignes externes.

Réponse à un appel pour le groupe d'opérateurs

Lorsqu'un utilisateur interne compose le numéro de groupe, l'appel est présenté dans la page « suivant » (si un autre opérateur prend l'appel, ce dernier disparaît de l'écran).

Appuyez sur la touche de fonction située en regard du nom de l'appelant ou sur la touche OK du navigateur pour prendre la communication.

Les touches de fonction disponibles sont les suivantes :

Touche de fonction	Fonction
<i>Mise en garde</i>	Mettre le poste de l'utilisateur interne en garde avec la musique de garde ou la tonalité d'attente
<i>Libération</i>	Libérer l'appel en cours
<i>Renvoi vers ope</i>	Initialiser un renvoi vers un autre opérateur en composant son préfixe d'appel (ou le préfixe d'appel du groupe d'opérateurs). Une fois la numérotation terminée, le renvoi est activé automatiquement.
<i>Rdv conférence</i>	Acheminer le correspondant vers une conférence programmée
<i>FV on/FV off</i>	Activer la transparence DTMF

L'opérateur ne répond pas immédiatement

Si l'opérateur ne répond pas à l'appel, l'appel normal devient un appel urgent, la LED alarme située en haut du poste opérateur clignote et la cadence de sonnerie s'accélère.

Le poste opérateur est alors mis en état absent et devra être remis en service.

Réponse à une demande de rappel

Un utilisateur interne autorisé peut activer une demande de rappel de l'opérateur.

Pour vérifier la présence de demandes de rappel, l'opérateur doit appuyer sur la touche de message.

Appuyez sur la touche de fonction en regard de la notification de rappels pour consulter la liste des demandes de rappel.

Sélectionnez l'utilisateur souhaité en appuyant sur la touche de fonction située en regard de son nom. Les touches de fonction disponibles sont les suivantes :

Touche de fonction	Fonction
<i>Effacer</i>	Supprimer la demande de rappel sélectionnée
<i>Tout supprimer</i>	Supprimer toutes les demandes de rappel
<i>Rappel</i>	Rappeler l'utilisateur qui a envoyé la demande de rappel

2.6 Mise en garde d'un appel

Au cours d'une conversation avec un correspondant, vous pouvez effectuer un double appel en appuyant sur la touche de fonction *Mise en garde*.

L'utilisateur est alors mis en garde avec la musique de garde ou la tonalité d'attente et la page « ac&gard » s'affiche. Le symbole de mise en garde apparaît également devant le nom de l'appelant pour indiquer que l'appel est en garde.

Remarque : la touche personnelle F1 a le même effet que la touche de fonction Mise en garde. Elle met le poste utilisateur en garde.

Appuyez sur la touche de fonction située en regard du nom de l'appelant pour reprendre l'appel en garde.

Si l'appel n'est pas repris avant la fin du délai :

- la sonnerie est activée pour indiquer que l'utilisateur rappelle le poste opérateur,
- la LED alarme située en haut du poste opérateur clignote en rouge,
- l'appel en attente s'affiche également sur la page **suivant**,
- l'opérateur est considéré absent et le poste est mis hors service.

2.7 Double appel

Double appel vers un utilisateur interne

Le double appel est activé dès que l'opérateur compose le premier chiffre du numéro de l'utilisateur désiré et un second onglet d'appel s'affiche.

Quand le numéro est complet, les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Touche de fonction	Fonction
<i>Transfert</i>	Transférer (sans présentation orale au second correspondant) le premier correspondant vers le second
<i>Sonnerie</i>	Activer la sonnerie sur le poste du second correspondant
<i>Transfert</i>	Transférer (sans présentation orale au second correspondant) le premier correspondant vers le second qui sonne
<i>Va et vient</i>	Basculer entre le premier correspondant et le second qui est en sonnerie (le premier correspondant est automatiquement mis en garde lorsqu'il ne participe pas à la conversation)
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel et continuer la conversation avec le premier correspondant
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au second correspondant qui est en sonnerie
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel et continuer la conversation avec le premier correspondant
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel au second correspondant
<i>FV on/FV off</i>	Activer/désactiver la transparence DTMF
<i>Boîte voc</i>	Laisser un message sur la messagerie vocale

Lorsque le second correspondant répond à l'appel, les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Touche de fonction	Fonction
<i>Transfert</i>	Transférer (avec présentation orale au second correspondant) le premier correspondant vers le second
<i>Va et vient</i>	Basculer entre le premier correspondant et le second (le correspondant qui n'est pas en conversation est automatiquement mis en garde)
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel et continuer la conversation avec le correspondant qui n'est pas en conversation au moment où la touche de fonction Annuler est utilisée
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
<i>FV on/FV off</i>	Activer/désactiver la transparence DTMF
<i>Conférence</i>	Mettre le premier correspondant, le second correspondant et l'opérateur en conférence

Double appel vers un utilisateur externe

Le double appel est activé dès que l'opérateur compose le préfixe d'accès externe et le premier chiffre du numéro de l'utilisateur désiré et un second onglet d'appel s'affiche.

Quand le numéro est complet, les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Touche de fonction	Fonction
<i>Correct</i>	Corriger les derniers chiffres composés en cas d'erreur de numérotation
<i>Envoi</i>	Activer la sonnerie du poste externe appelé <i>Remarque : Après une courte durée, le poste externe est automatiquement appelé sans qu'il soit nécessaire d'appuyer sur la touche de fonction Envoyer.</i>
<i>Annuler</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
<i>Libération</i>	Annuler le double appel et continuer la conversation avec le premier correspondant

Lorsque le second correspondant répond à l'appel, les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Touche de fonction	Fonction
<i>Transfert</i>	Corriger les derniers chiffres composés en cas d'erreur de numérotation
<i>Va et vient</i>	Activer la sonnerie du poste externe appelé <i>Remarque : Après une courte durée, le poste externe est automatiquement appelé sans qu'il soit nécessaire d'appuyer sur la touche de fonction Envoyer.</i>
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel et poursuivre la communication avec le premier correspondant
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
<i>FV on/FV off</i>	Activer/désactiver la transparence DTMF
<i>Conférence</i>	Mettre le premier correspondant, le second correspondant et l'opérateur en conférence

Lancement d'une conférence à trois

Une conférence à trois correspondants peut être lancée par l'opérateur si un appel en garde et une conversation sont en cours.

La touche de fonction **Conférence** permet de réunir le premier correspondant, le deuxième correspondant et l'opérateur dans une conférence téléphonique.

Touche de fonction	Fonction
<i>Transfert</i>	Quitter la conférence et laisser les deux correspondants en conversation
<i>Annuler</i>	Annuler la conférence à trois et poursuivre la conversation avec : - le premier correspondant lors d'un double appel avec un utilisateur interne ; - le second correspondant (externe) lors d'un double appel avec un utilisateur externe.
<i>Libération</i>	Quitter la conférence à trois et libérer les deux correspondants
<i>Fin conférence</i>	Quitter la conférence à trois, continuer la conversation avec le second correspondant et mettre le premier correspondant en garde

2.8 Transfert d'appel (routage)

Transfert automatique/manuel

Deux modes de transfert sont possibles :

- Le transfert automatique, qui transfère automatiquement l'appel vers un utilisateur disponible juste après la composition du numéro, sans autre action nécessaire.
- Le transfert manuel, qui nécessite une action de l'opérateur pour transférer un appel.

Transfert vers un poste occupé

Une fois le numéro du poste occupé composé, les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Le poste occupé est multiligne (avec une ligne libre)	
Touche de fonction	Fonction
<i>Transfert</i>	Transférer le premier correspondant vers le poste occupé qui peut prendre l'appel sur sa ligne libre
<i>Sonnerie</i>	Activer la sonnerie du poste occupé tandis que le premier correspondant est mis en garde
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel avec le poste occupé et poursuivre la conversation avec le premier correspondant
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel avec le poste occupé
<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel vers le poste occupé et rester en conversation avec le premier correspondant
<i>FV on/FV off</i>	Activer/désactiver la transparence DTMF
Poste monoligne ou multiligne avec toutes les lignes occupées	
<i>Transfert</i>	Transférer le premier correspondant vers le poste occupé. Lorsque le poste occupé raccroche, il est automatiquement appelé par le premier correspondant.
<i>Annuler</i>	Annuler le double appel avec le poste occupé et poursuivre la conversation avec le premier correspondant
<i>Libération</i>	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel avec le poste occupé
<i>Attente on/Attente off</i>	Appeler le poste occupé dès que l'utilisateur a raccroché et mettre le premier correspondant en garde
<i>Rappel</i>	Envoyer une demande de rappel vers le poste occupé et rester en conversation avec le premier correspondant
<i>FV on/FV off</i>	Activer/désactiver la transparence DTMF

2.9 Acheminement des participants vers une conférence programmée

Un opérateur ne peut pas participer à une conférence programmée. Il peut ajouter un participant à une conférence programmée si le circuit de la conférence n'est pas complètement occupé, ou réserver un circuit de conférence pour ajouter plusieurs participants (29 au maximum) à cette conférence.

Remarque : Si l'opérateur est impliqué dans des actions d'acheminement vers une conférence, il ne peut plus répondre aux appels internes ou externes. Les compteurs d'appels en attente normaux et urgents sont toutefois mis à jour.

- Lorsqu'un participant rejoint la conférence, un bip sonore signale son entrée aux autres participants pendant la conversation.

- Si une ligne réseau externe est seule dans la conférence, elle est renvoyée vers le poste opérateur après un délai.

- Toutefois, si un autre participant rejoint la conférence téléphonique, ce délai est annulé.

Le circuit de conférence est disponible

Lorsqu'un circuit de conférence est disponible (pas de conférence établie), l'opérateur peut appeler un premier participant. Lorsque l'opérateur est en communication, il peut appuyer sur la touche de fonction **RdV conférence** et composer le numéro de la conférence. L'utilisateur est connecté à la conférence. Pour ajouter d'autres participants, l'opérateur suit la même procédure décrite précédemment.

La conférence est en cours

Lorsque la conférence est en cours et que l'opérateur est en communication avec un correspondant, il peut appuyer sur la touche de fonction **RdV conférence** et composer le numéro de la conférence pour ajouter cet utilisateur à la conférence.

3 Fonctionnalités supplémentaires

3.1 Acheminement avec retrait chaîné

L'acheminement avec retrait chaîné permet à l'opérateur de transférer un appel externe entrant vers un poste interne. Le correspondant externe est réacheminé vers le poste opérateur dès que l'utilisateur interne a raccroché. Ceci permet d'acheminer successivement le même appel vers plusieurs destinations.

L'opérateur est en conversation avec un correspondant externe.

1. L'opérateur compose le numéro du poste interne demandé.

Les touches de fonction suivantes sont disponibles :

Transfert	Transférer (sans présentation orale au second correspondant) le premier correspondant vers le second
Sonnerie	Activer la sonnerie sur le poste du second correspondant
Annuler	Annuler le double appel et continuer la conversation avec le premier correspondant
Libération	Libérer la conversation avec le premier correspondant ainsi que le double appel
Chaînage	Activer la sonnerie sur le poste du second correspondant
Rappel	Envoyer une demande de rappel au second correspondant
FV on/FV off	Activer/désactiver la transparence DTMF

2. Lorsque l'opérateur appuie sur la touche de fonction **Chaîné**, le poste du second correspondant sonne.
3. Lorsque le second correspondant prend l'appel, le poste opérateur revient à l'état inactif.
4. Le correspondant externe est réacheminé vers le poste opérateur dès que l'utilisateur interne a raccroché.
5. En appuyant sur la touche de fonction située en regard du nom de l'appelant externe, l'opérateur peut transférer ou libérer l'appel.

3.2 Acheminement avec retrait en attente sur libération

Lors de l'acheminement d'un appel externe vers un poste interne occupé, l'opérateur peut mettre l'appel en garde.

Lorsque l'utilisateur interne occupé raccroche, le poste ne sonne pas. L'appel externe en garde est signalé à l'opérateur. L'opérateur peut alors l'acheminer vers l'utilisateur appelé.

L'opérateur est en conversation avec un correspondant externe.

1. L'opérateur compose le numéro du poste interne demandé. Ce poste est occupé.
2. Pour transférer l'appel, l'opérateur appuie sur la touche de fonction **Annonce**

L'utilisateur interne occupé raccroche rapidement	Il est informé que l'opérateur cherche à le joindre.		
	Transfert	L'opérateur peut transférer le correspondant externe vers le correspondant interne en appuyant sur cette touche de fonction.	

L'utilisateur interne occupé ne raccroche pas rapidement	La touche de fonction regard du numéro de l'appelant externe permet à l'opérateur de :	
	Annonce	Tenter de joindre une nouvelle fois le correspondant interne via cette touche de fonction.
	Intrusion	Intervenir dans la conversation entre les deux correspondants en appuyant sur cette touche de fonction.
	Transfert	Informar l'utilisateur interne occupé qu'un correspondant externe cherche à le joindre, puis transférer le correspondant externe vers l'utilisateur interne après qu'il a raccroché, en appuyant sur cette touche de fonction.

3.3 Envoi d'une coupure ou d'un flash calibré

Cette fonction envoie une coupure ou un flash calibré sur la ligne avant d'envoyer les chiffres composés en transparence.

La touche de fonction **Flash** permet d'envoyer une impulsion calibrée à l'équipement distant. Celui-ci peut alors renvoyer une tonalité invitant l'opérateur à poursuivre la numérotation.

3.4 Mise en garde temporaire du transfert automatique

Si le mode de transfert automatique est activé, l'appel en cours est automatiquement transféré vers un utilisateur disponible après que l'opérateur a composé le numéro de l'utilisateur.

La fonction de transfert automatique est activée lorsque la case Transfert auto est cochée.





1. En cas de réception d'un appel externe alors que la fonction de transfert automatique est activée, désactivez temporairement le transfert automatique en appuyant sur la touche de fonction **Transfert off**.

3.5 Supervision de numéro de répertoire





L'opérateur peut superviser plusieurs numéros internes lorsque la fonction de supervision de numéro de répertoire est programmée par l'administrateur système pour ces numéros internes.

Ces postes internes doivent appartenir au même nœud que le poste opérateur.

Lorsque le numéro interne supervisé est affiché sur la page **Princi (perso)**, le nom de l'utilisateur correspondant est suivi d'une icône indiquant son état :

	Indique que l'utilisateur est occupé.
	(clignotant) Indique que l'utilisateur interne est mis en garde.
	Indique que l'utilisateur interne a laissé une demande de rappel ou est en conversation avec le poste opérateur.
	Indique que l'utilisateur interne a demandé une conversation urgente avec le poste opérateur.

Lorsque le numéro interne supervisé est affiché sur un Smart Display Module, le nom de l'utilisateur correspondant est suivi d'une icône indiquant son état :

	Indique que l'utilisateur est occupé.
	Indique que l'utilisateur interne a laissé une demande de rappel ou est en conversation avec le poste opérateur.
	Indique que l'utilisateur interne a demandé une conversation urgente avec le poste opérateur.
	(clignotant) Indique que l'utilisateur interne est mis en garde.


3.6 Acheminement individuel d'appel




Cette fonction permet à l'opérateur d'acheminer et de superviser un appel entrant externe sans que cet appel soit mis dans la file d'attente commune et redistribué.

Lorsque cette fonction est programmée par l'administrateur système, ce dernier peut placer la touche **Achem. individ.** sur la page **Princi (perso)** ou sur le Smart Display Module.

Touche Achem. individ. présente sur la page principale (perso)

L'opérateur est en communication avec le correspondant externe.




1. Composez le numéro du correspondant interne.
2. Appuyez sur la touche .
La page **suivant** s'affiche.
3. Appuyez sur la flèche vers la gauche du navigateur.
La page **principale (perso)** s'affiche.
4. Appuyez sur la touche **Achem. individ.**

Le correspondant externe est raccordé au circuit d'acheminement individuel et le poste interne sonne. L'écran de l'opérateur affiche automatiquement la page suivant mais l'icône Achem. individ. est allumée sur la page Princi (perso) .	 Fixe
Si le poste interne ne répond pas avant la fin de la temporisation de routage, le poste opérateur sonne (le cycle de sonnerie s'accélère) et l'icône sur la page Princi (perso) clignote pour signaler une situation d'urgence.	 Clignote
Tant que le poste interne n'a pas répondu, l'opérateur peut récupérer l'appel en appuyant sur la touche Achem. individ. L'icône située à côté de la touche de fonction Achem. individ. disparaît.	 Disparaît

Touche Achem. individ. présente sur Smart Display Module

L'opérateur est en communication avec le correspondant externe.

1. Composez le numéro du correspondant interne.
2. Appuyez sur la touche **Achem. individ.**

Le correspondant externe est raccordé au circuit d'acheminement individuel et le poste interne sonne. L'icône Achem. individ. est allumée sur le Smart Display Module.	 Fixe
Si le poste interne ne répond pas avant la fin de la temporisation de routage, le poste opérateur sonne (le cycle de sonnerie s'accélère) et l'icône sur le Smart Display Module clignote pour signaler une situation d'urgence.	 Clignote
Tant que le poste interne n'a pas répondu, l'opérateur peut récupérer l'appel en appuyant sur la touche Achem. individ. L'icône située à côté de la touche de fonction Achem. individ. disparaît.	 Disparaît





3.7 Transfert réseau-réseau

Cette fonction est utilisée pour mettre en relation deux appelants externes via l'installation, tout en conservant la possibilité de libérer la communication.

Lorsque cette fonction est programmée par l'administrateur système, ce dernier peut placer la touche **Rés/Rés** sur la page **Princi (perso)** ou sur le Smart Display Module.

Touche Rés/Rés présente sur la page principale (perso)




Suite à un appel entrant, l'opérateur émet un appel sortant vers un correspondant. Le premier correspondant est automatiquement mis en garde.

1. Appuyez sur la touche .
La page **suivant** s'affiche.
2. Appuyez sur la flèche vers la gauche du navigateur.
La page **principale (perso)** s'affiche.
3. Appuyez sur la touche **Rés/Rés**.
Les deux correspondants sont connectés et la supervision est activée.
 est allumé.
4. Appuyez à nouveau sur la touche **Rés/Rés**.
L'opérateur entre dans la conversation après une tonalité d'intrusion et l'icône  clignote.
5. Appuyez à nouveau sur la touche **Rés/Rés**.
L'opérateur revient en supervision.
 est allumé.

Une fois la communication libérée, plus aucune icône n'apparaît près du libellé **Rés/Rés**.

Touche Ré/Rés présente sur Smart Display Module

Suite à un appel entrant, l'opérateur émet un appel sortant vers un correspondant. Le premier correspondant est automatiquement mis en garde.

1. Appuyez sur la touche **Rés/Rés**.
Les deux correspondants sont connectés et la supervision est activée.
 est allumé.
2. Appuyez à nouveau sur la touche **Rés/Rés**.
L'opérateur entre dans la conversation après une tonalité d'intrusion.
 clignote.
3. Appuyez à nouveau sur la touche **Rés/Rés**.
L'opérateur revient en supervision.
 est allumée.

Une fois la communication libérée, plus aucune icône n'apparaît près du libellé **Rés/Rés**.

3.8 Supervision de faisceau

Cette fonction permet à l'opérateur de surveiller l'occupation d'un faisceau par une touche, présente sur la page **Princi** (perso). Le libellé de la touche est le nom du faisceau.

Près du nom du faisceau :

- Aucune icône n'apparaît tant qu'une ligne réseau au moins est disponible dans ce faisceau.
- Une croix rouge apparaît lorsque plus aucune ligne réseau n'est disponible dans le faisceau.

Si des lignes réseau sont encore disponibles, une pression sur la touche **Nom de faisceau** correspond à la prise simple sans numérotation d'une ligne réseau externe de ce faisceau supervisé.

3.9 Supervision de ligne réseau HS

Lorsque cette fonction est programmée par l'administrateur système, la touche de fonction **Joncteur HS** est présente sur la page **Princi** (perso).

- Lorsqu'une ligne réseau au moins est hors service, le libellé **Joncteur HS** est suivi d'une croix rouge. La touche de fonction **Joncteur HS** permet d'afficher des informations sur la ligne réseau hors service.
- Lorsqu'aucune ligne réseau n'est hors service, la touche de fonction **Joncteur HS** n'a aucun effet.




3.10 Garde individuelle

La fonction Garde individuelle permet de mettre en garde un correspondant externe entrant ou sortant sur un circuit particulier.

Lorsque cette fonction est programmée par l'administrateur système, ce dernier peut placer la touche **Garde individ.** sur la page **Princi (perso)** ou sur le Smart Display Module.

Touche Garde individ. présente sur la page principale (perso)

L'opérateur est en communication avec le correspondant externe.

1. Appuyez sur la touche .
La page **suivant** s'affiche.
2. Appuyez sur la flèche vers la gauche du navigateur.
La page **Princi (perso)** s'affiche.
3. Appuyez sur la touche **Garde individ.**.
Le correspondant externe est raccordé au circuit de mise en garde individuelle et à la musique d'attente. L'écran de l'opérateur affiche automatiquement la page **suivant**. Après expiration de la temporisation, le cycle de sonnerie s'accélère.
4. Appuyez sur la touche pour afficher la page **Princi (perso)** : .
L'icône située à côté de la touche **Garde individ.** clignote pour indiquer que le correspondant externe est en attente urgente ().
5. Appuyez sur la touche **Garde individ.** pour récupérer l'appel en garde.

Plusieurs touches peuvent être programmées comme touches de garde individuelle. Le correspondant peut uniquement être récupéré si son état est inactif, les appels en garde seront redistribués au bout d'un certain temps.

3.11 Rappel de rendez-vous

La fonction de rappel de rendez-vous permet de programmer des rappels de rendez-vous/de réveil pour un poste qui sera appelé à la date et à l'heure programmées. Cette fonction peut être activée et désactivée depuis le poste opérateur. Il est possible de programmer des rappels uniques ou multiples (4 maximum).

Rappel de rendez-vous unique (poste inactif)

Programmation :

1. Entrez le code associé à la fonction de rappel de rendez-vous.
2. Entrez l'heure du rappel de rendez-vous.
3. Entrez le numéro du poste destinataire.

Le rappel de rendez-vous est programmé et une icône d'horloge s'affiche sur le poste destinataire.

Annulation :

1. Entrez le code associé à la fonction d'annulation de rappel de rendez-vous.
2. Entrez le numéro du poste destinataire.

Le rappel de rendez-vous est annulé et l'icône d'horloge disparaît sur le poste destinataire.

Rappel de rendez-vous unique (poste en conversation)

Programmation :

1. Vous êtes en conversation avec le poste pour lequel le rappel de rendez-vous doit être programmé.
2. Entrez le code associé à la fonction de rappel de rendez-vous.
3. Entrez l'heure du rappel de rendez-vous.

Le rappel de rendez-vous est programmé et un message de confirmation s'affiche à l'écran.

Si vous programmez un nouveau rappel de rendez-vous, le rappel précédemment programmé est annulé.

Annulation :

1. Vous êtes en conversation avec le poste pour lequel le rappel de rendez-vous doit être annulé.
2. Entrez le code associé à la fonction d'annulation de rappel de rendez-vous.
3. Entrez le numéro du poste destinataire.

Le rappel de rendez-vous est annulé et un message de confirmation s'affiche à l'écran.

Rappels de rendez-vous multiples (poste inactif)

Programmation :

1. Entrez le code associé à la fonction de programmation de rappel de rendez-vous.
2. Entrez le numéro du poste destinataire.
3. Choisissez des touches de fonction disponibles (maximum 4) et entrez une heure de rappel de rendez-vous pour chacune d'elles.

Le rappel de rendez-vous est programmé et une icône d'horloge s'affiche sur le poste destinataire.

Annulation :

1. Entrez le code associé à la fonction de programmation de rappel de rendez-vous.
2. Choisissez parmi les rappels de rendez-vous disponibles celui que vous voulez annuler.
3. Appuyez sur la touche de fonction Effacer.

Si tous les rappels de rendez-vous sont annulés, l'icône d'horloge disparaît sur le poste destinataire.

Rappels de rendez-vous multiples (poste en conversation)

Programmation :

1. Vous êtes en conversation avec le poste pour lequel des rappels de rendez-vous doivent être programmés.
2. Entrez le code associé à la fonction de rappel de rendez-vous.
3. Choisissez des touches de fonction disponibles (maximum 4) et entrez une heure du rappel de rendez-vous pour chacune d'elles.
4. Appuyez sur Libération pour revenir dans la conversation.

Annulation :



1. Entrez le code associé à la fonction de programmation de rappel de rendez-vous.
2. Choisissez parmi les rappels de rendez-vous disponibles celui que vous voulez annuler.
3. Appuyez sur la touche de fonction Effacer.

Si tous les rappels de rendez-vous sont annulés, l'icône d'horloge disparaît sur le poste destinataire.



3.12 Présentation d'appel

Cette fonction permet d'affecter le mode de fonctionnement des files d'attente. Un ou plusieurs flux de trafic peuvent être associés à une ou plusieurs touches. En appuyant sur une touche, l'opérateur prend l'appel en attente le plus prioritaire parmi le ou les flux de trafic desservis par la touche.

S'il existe au moins un appel, les icônes suivantes apparaissent à côté de la touche :

-  sur la page **Princi (perso)**,
-  sur le Smart Display Module.

S'il existe au moins un appel urgent, les icônes suivantes s'affichent à côté de la touche :

-  sur la page **Princi (perso)**,
-  sur le Smart Display Module.

Cette touche peut être dédiée aux éléments suivants :

Entité non SDA	Appels faisceau sans numérotation, toutes entités
Entité publique	Appels publics SDA (Sélection Directe à l'Arrivée), toutes entités
Entité privée	Appels privés SDA (LIA)/appels internes, toutes entités
Entité SDA déb	Appels SDA sans réponse, toutes entités
Appel interne	Appels réseau privé vers un groupe d'opérateurs
Appel externe	Appels réseau public vers un groupe d'opérateurs
V.I.P.	Appels VIP (internes ou RNIS via numérotation abrégée)

Divers	Autres appels/divers
V.I.P. (2)	Appels VIP2
Rappel ope	Rappel
Garde commune	Garde générale
Appels en chaîne	Retrait chaîné
Charging recall	Retrait taxé
Transfert ope	Transfert entre opérateurs
Appel individuel	Appel opérateur individuel

Cette touche peut être spécialisée au niveau des entités pour :

- les appels entité faisceau sans numérotation,
- les appels entité publique SDA,
- les appels entité privée SDA (LIA)/appels internes,
- les appels entité SDA sans réponse.

La touche 1 est déjà préprogrammée en touche de présentation d'appel, ce qui permet à l'opérateur de prendre l'appel le plus prioritaire parmi ceux en attente provenant des flux de trafic impliquant un correspondant externe (appel externe, rappel, retour de chaînage, etc.).

3.13 Transfert avec privilège

Cette fonction permet à l'opérateur de transférer une ligne réseau de départ externe vers un poste d'utilisateur si le préfixe de prise directe correspondant est programmé dans cette touche **Transfert avec pré.** L'utilisateur compose ensuite le numéro du correspondant externe à partir d'un appel par prise directe.

La fonction de transfert avec privilège est utile pour les utilisateurs internes non autorisés à effectuer des appels longue distance. L'utilisateur interne appelle l'opérateur. L'opérateur prend la ligne et permet à l'utilisateur interne d'appeler un numéro longue distance et de lancer un appel.

4 Gestion à partir du poste opérateur

Ce chapitre décrit la personnalisation du poste opérateur. Pour la personnalisation des postes, en général, voir le manuel de l'utilisateur correspondant à chaque poste.

4.1 Sélection des modes de fonctionnement de réponse et de transfert

Sélection du mode de fonctionnement de réponse

Le fait d'appuyer sur la touche de fonction **Réponse auto** sur la page **Princi (perso)** active ou désactive la fonction **Réponse automatique** :

- La fonction **Réponse automatique** est activée lorsque la case située en regard de **Réponse auto** est cochée : tous les appels entrants sont répondus automatiquement si l'opérateur est libre.
- La fonction **Réponse automatique** est désactivée lorsque la case située à côté du libellé **Réponse auto** est décochée :

Sélection du mode de fonctionnement de transfert

Le fait d'appuyer sur la touche de fonction **Transfert auto** sur la page **Princi (perso)** active ou désactive la fonction **Transfert automatique**.

4.2 Sélection de l'état du groupe d'opérateurs

Pour plus d'informations sur les groupes d'opérateurs, consultez l'administrateur système.

Remarque : Cette fonction peut être inhibée ou affectée au poste opérateur avec ou sans mot de passe par l'administrateur système. Dans l'exemple ci-dessous, cette fonction est affectée par l'administrateur système au poste opérateur sans mot de passe.

1. Sur la page **menu**, accédez à : **Service -> État du groupe**.
L'écran affiche la page **État du groupe**, qui propose les quatre options de menu suivantes :

Nuit	Bascule le groupe en mode nuit et affecte aux utilisateurs les classes de service (catégories) qui sont valides la nuit.
Jour	Active le service de jour.
Renv1	Active la commande de renvoi 1.
Renv2	Active la commande de renvoi 2.

2. Pour sélectionner l'option de menu à utiliser sur le poste opérateur parmi les choix proposés, appuyez sur la touche de fonction correspondante.
3. Pour confirmer, appuyez sur la touche fixe **OK**.

4.3 Sélection de l'état des entités

Cette fonction peut être inhibée ou affectée au poste opérateur avec ou sans mot de passe par l'administrateur système. Dans l'exemple ci-dessous, cette fonction est affectée par l'administrateur système au poste opérateur sans mot de passe.

1. Sur la page **menu**, accédez à : **Service -> État des entités**
L'écran affiche la page **Liste d'entités**, qui répertorie toutes les entités associées au numéro du groupe d'opérateurs.
2. Sélectionnez l'entité à vérifier ou modifier.

La page **État des entités** propose les options de menu suivantes :

Nuit	Bascule l'entité en mode nuit et affecte aux utilisateurs des entités les classes de service (catégories) qui sont valides la nuit.
Jour	Active le service de jour.
Renv1	Active la commande de renvoi 1.
Renv2	Active la commande de renvoi 2.
Normal	Adopte l'état du groupe d'opérateurs qui gère l'entité.

3. Pour sélectionner l'option de menu à utiliser sur le poste opérateur parmi les choix proposés, appuyez sur la touche de fonction correspondante. Appuyez sur les flèches vers le haut ou vers le bas du navigateur () pour afficher le reste de la liste.
4. Pour confirmer, appuyez sur la touche fixe **OK**.

4.4 Fonctions Fermer/Ouvrir

La fonction **Fermer** est utilisée pour mettre le poste opérateur hors service, alors que la fonction **Ouvrir** sert à mettre le poste opérateur en service.

1. Sur la page **menu**, appuyez sur la touche de fonction **Fermer**.
L'écran affiche la page **État opérateur**, qui indique que le poste opérateur est hors service.
2. Appuyez sur la touche de fonction **Ouvrir** pour mettre l'opérateur en service.

4.5 Information

Sur la page **menu**, appuyez sur la touche de fonction **Information**.

L'écran affiche la page **Informations** qui indique le nom du groupe opérateur et le préfixe individuel individuel de l'opérateur.

5 Garantie et clauses

5.1 Consignes de sécurité

- Toute modification effectuée sur cet équipement sans l'autorisation expresse de la partie responsable de la conformité peut annuler votre droit de faire fonctionner l'appareil.
- Les aimants peuvent affecter le bon fonctionnement des stimulateurs cardiaques et des défibrillateurs implantés. Il convient donc de garder une distance de sécurité entre ces appareils et le combiné, qui contient des éléments magnétiques : 4 centimètres minimum.
- Pour limiter les risques d'interférences, les porteurs de stimulateur cardiaque doivent maintenir le téléphone sans fil éloigné de leur appareil (15 cm minimum).
- Il est recommandé de suivre les procédures d'acceptation standard avant d'utiliser cet équipement dans des espaces présentant un risque pour la sécurité humaine (hôpitaux, etc.).
- Le combiné comprend des éléments magnétiques susceptibles d'attirer certains objets métalliques dangereux. Pour éviter toute blessure, vérifiez avant chaque utilisation qu'aucun objet métallique dangereux n'est collé à l'écouteur ou au microphone.
- Un risque d'explosion existe en cas de remplacement incorrect de la batterie. Utilisez uniquement une batterie correspondant à la référence 3GV28041AB (1,2V 1 500 mAh) (combiné Bluetooth® uniquement).
- Temps de charge de la batterie (combiné Bluetooth® uniquement) : environ 16 heures avant la première utilisation.
- Évitez d'utiliser un téléphone (autre que sans fil) pendant un orage électrique. Il y a un risque possible de chocs électriques.
- N'utilisez pas l'appareil dans les environnements présentant un risque d'explosion.
- Ne branchez pas ce téléphone dans une prise RNIS ou une prise RTPC standard. Vous risqueriez de l'endommager sérieusement.
- Ne mettez jamais le téléphone en contact avec de l'eau.
- Utilisez un chiffon doux et humide pour nettoyer votre téléphone. N'utilisez jamais de solvants (trichloréthylène, acétone, etc.) afin d'éviter d'endommager les éléments en plastique de votre téléphone. N'utilisez pas de détergent en aérosol.
- Le produit doit être raccordé au PABX via le LAN (10/100/1000 MB).
- Si vous utilisez une connexion PoE (Power over Ethernet), n'utilisez pas de bloc d'alimentation externe.
- Aucun des équipements PoE ni aucun de leurs câbles de raccordement ne doit être installé en extérieur.
- La prise RJ-45 ne doit pas être utilisée pour le raccordement à la ligne téléphonique.
- Le téléphone 8068 Premium Desk phone propose également une interface radio Bluetooth® pour le combiné Bluetooth® ou d'autres équipements. Plage de fréquences : 2402-2480 MHz. Puissance émise : 1mW.

5.2 Dispositions réglementaires

Marquage

Cet équipement est conforme aux exigences clés de la Radio Equipment Directive (RED) 2014/53/EU et de la Directive Directive 2011/65/UE (ROHS).

Pour vous procurer la déclaration de conformité, contactez :
ALE International 32, Avenue Kleber 92700 Colombes
ebg_global_supportcenter@al-enterprise.com

USA et Canada :

Cet équipement est conforme à l'article 15 des réglementations FCC ainsi qu'à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes : (1) cet équipement ne doit causer aucune interférence nuisible et (2) cet équipement doit supporter toutes les interférences reçues, y compris les interférences entraînant des effets non voulus.

Exposition aux signaux de fréquence radio

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux radiations établies par la FCC/IC et le Conseil de l'Europe. Cet équipement émet de très faibles niveaux d'énergie radioélectrique (RF). Il est réputé être conforme aux limites SAR établies sans test du débit d'absorption spécifique.

Instructions utilisateur :

Utilisez le combiné uniquement à des températures comprises entre -5° C et 45° C. Cet appareil est destiné à une utilisation intérieure uniquement. Il est compatible avec les appareils auditifs.

Protection contre les chocs acoustiques

Le niveau de pression acoustique maximum du combiné est conforme aux normes européennes, américaines et australiennes.

Directive 2003/10/EC spécifiant les risques inhérents à l'exposition au bruit dans l'environnement de travail

Un combiné à fil est également disponible et peut remplacer le combiné Bluetooth®.

Confidentialité

La confidentialité des communications peut ne pas être garantie lors de l'utilisation du combiné Bluetooth® ou de tout autre équipement Bluetooth®.

Mise au rebut



Le terminal doit être rapporté à un point de collecte des déchets électroniques. Les batteries défectueuses doivent être rapportées à un point de collecte des déchets chimiques.

Documents associés.

Les présentes « Consignes de sécurité et dispositions réglementaires » ainsi que la « Documentation utilisateur » sont disponibles dans d'autres langues sur le site Web suivant :

<http://www.al-enterprise.com?product=All&page=Directory>

Les étiquettes et les icônes présentées dans le présent document n'ont pas de caractère contractuel et peuvent être modifiés sans préavis.

ALE International ne peut être tenu pour responsable de l'éventuelle inexactitude des informations contenues dans ce document, qui sont sujettes à modification sans préavis. Copyright ALE International 2017.