Alcatel-Lucent OpenTouch™ Conversation for 8082 My IC Phone

Manuel utilisateur

8AL90835FRCFed01 R300-1412



En choisissant un téléphone Alcatel-Lucent, vous nous faites confiance et nous vous en remercions.

Votre poste Alcatel-Lucent vous apporte tous les avantages de sa nouvelle ergonomie pour une communication plus performante.



1 DÉCOUVRIR VOTRE TÉLÉPHONE 7

1.1 TOUCHES DE FONCTIONS PERMANENTES 8
1.2 A PROPOS DE LA PAGE D'ACCUEIL 9
1.3 NAVIGATION 12
1.4 COMBINÉ IP TOUCH BLUETOOTH® WIRELESS 13
1.5 INSTALLER UN COMBINÉ CONFORT FILAIRE 14

2 TÉLÉPHONER 15

2.1 LANCER UN APPEL 15
2.2 APPELER PAR LE RÉPERTOIRE PERSONNEL (RÉPERTOIRE) 15
2.3 APPELER VOTRE CORRESPONDANT PAR SON NOM 16
2.4 APPELER DEPUIS LE JOURNAL D'APPELS (JOURNAL) 16
2.5 RAPPELER L'UN DES DERNIERS NUMÉROS COMPOSÉ 16
2.6 APPELER UN CORRESPONDANT À PARTIR DE L'APPLICATION "FAVORIS" (FAVORIS) 17
2.7 RÉPONDRE À UN APPEL 17
2.8 IGNORER L'APPEL 17
2.9 RENVOYER UN APPEL ENTRANT 18
2.10 TÉLÉPHONER EN MODE "MAINS LIBRES" 18
2.11 RECEVOIR UN APPEL EN INTERPHONIE (INTERPHONIE) 19
2.12 MASQUER MON IDENTITÉ 19
2.13 JOURNAL D'APPELS D'UN CORRESPONDANT 19
2.14 SUPPRIMER UN ÉVÉNEMENT DU JOURNAL D'APPEL 20
2.15 SUPPRIMER PLUSIEURS ÉVÉNEMENTS DU JOURNAL D'APPEL 20

3 EN COURS DE COMMUNICATION 21

3.1 METTRE UN CORRESPONDANT EN ATTENTE 21
3.2 APPELER UN SECOND CORRESPONDANT 21
3.3 PASSER D'UN CORRESPONDANT À L'AUTRE (VA ET VIENT) 21
3.4 TRANSFÉRER UN APPEL 22
3.5 CONFÉRENCE À TROIS 22
3.6 CONFÉRENCE À PLUSIEURS CORRESPONDANTS (TROIS ET PLUS) 23
3.7 VOUS ISOLER DE VOTRE CORRESPONDANT (SECRET) 24
3.8 FRÉQUENCE VOCALE 24
3.9 ENREGISTRER LA CONVERSATION EN COURS 24
3.10 RÉGLAGE AUTO. DU VOLUME 25

4 APPEL VIDÉO 26

4.1 APPEL VIDÉO 26
4.2 DÉMARRER UN APPEL VIDÉO 26
4.3 FONCTION MUET: POUR NE PLUS ÉMETTRE TEMPORAIREMENT DE VIDÉO VERS VOTRE CORRESPONDANT 27
4.4 CACHER/AFFICHER L'“IMAGE DANS L'IMAGE“ 27
4.5 AFFICHER LA VIDÉO EN MODE PLEIN ÉCRAN 27
4.6 RECEVOIR UN DEUXIÈME APPEL 28
4.7 VIDÉO-CONFÉRENCE 28
4.8 VIDÉO-CONFÉRENCE PROGRAMMÉE 29

5 GÉRER SES CONTACTS 30

5.1 DÉFINIR UN CONTACT 30
5.2 AJOUTER UN CONTACT À PARTIR DU JOURNAL D’APPEL 30
5.3 APPELER PAR LE RÉPERTOIRE PERSONNEL (RÉPERTOIRE) 31
5.4 MODIFIER UN CONTACT 31
5.5 SUPPRIMER UN CONTACT 31
5.6 DÉFINIR UN CONTACT EN TANT QUE CONTACT FAVORI (FAVORIS) 31
5.7 PROGRAMMER UNE TOUCHE D’APPEL DIRECT. 32

6 RESTER EN CONTACT 33

6.1 PRÉSENCE TÉLÉPHONIQUE 33
6.2 RENVOI IMMÉDIAT VERS UN NUMÉRO 33
6.3 RENVOI IMMÉDIAT VERS MESSAGERIE VOCALE 33
6.4 CONSULTER VOTRE MESSAGERIE VOCALE VISUELLE 34
6.5 DÉBORDEMENT VERS UN NUMÉRO 35
6.6 RENVOI VERS PLUSIEURS APPAREILS 36

7 CLAVIER 37

7.1 CHANGER DE TYPE DE CLAVIER 37
7.2 SUPPRIMER UN CARACTÈRE 37
7.3 ECRIRE EN MAJUSCULE 37
7.4 ECRIRE DES CHIFFRES 37
7.5 ECRIRE DES CARACTÈRES SPÉCIAUX 38

8 VOTRE POSTE S'AJUSTE À VOS BESOINS 39

8.1 DÉFINIR LA LANGUE DE VOTRE TÉLÉPHONE 39
8.2 LES FAVORIS 39
8.3 VERROUILLER / DÉVERROUILLER VOTRE POSTE 40
8.4 VERROUILLAGE AUTOMATIQUE 41
8.5 RÉGLER VOTRE SONNERIE 41
8.6 ACTIVER/DÉSACTIVER LE MODE SILENCE 41
8.7 BIPS AVANT SONNERIE 42
8.8 SONNERIE PROGRESSIVE 42
8.9 RÉGLER LE VOLUME DE LA SONNERIE 42
8.10 RÉGLER LE VOLUME DE LA SONNERIE PENDANT LA PRÉSENTATION D'UN APPEL 42
8.11 RÉGLER LE VOLUME SONORE DU HAUT-PARLEUR OU DU COMBINÉ 42
8.12 ACTIVER/DÉSACTIVER LA VIBRATION DES TOUCHES 42
8.13 ACTIVER LE MODE CASQUE 43
8.14 INSTALLER UN PÉRIPHÉRIQUE BLUETOOTH® (APPAIRAGE) 43
8.15 INSTALLER UN COMBINÉ ALCATEL-LUCENT MY IC PHONE BLUETOOTH® WIRELESS HANDSET 44
8.16 DÉSINSTALLER LE PÉRIPHÉRIQUE BLUETOOTH® (DÉSAPPAIRAGE) 45
8.17 DISPOSITIF D'AIDE À L'ÉCOUTE 45
8.18 PROGRAMMER UNE ALARME 45
8.19 GESTIONNAIRE DE FICHIERS 46
8.20 SUPPRIMER UN FICHIER 46
8.21 COPIER UN FICHIER DU PÉRIPHÉRIQUE EXTERNE VERS LA MÉMOIRE INTERNE DU POSTE 47
8.22 ECOUTER UN FICHIER AUDIO 47
8.23 JOUER TOUS LES FICHIERS AUDIO 48
8.24 FOND D'ÉCRAN 48
8.25 ECRAN DE VEILLE DU TÉLÉPHONE 49
8.26 PERSONNALISER LA PHOTO DE L'UTILISATEUR (AVATAR) 50
8.27 PROGRAMMER DES TOUCHES DE RACCOURCIS SUR LA PAGE D'ACCUEIL 50
8.28 CHANGER LE THÈME DE VOTRE TÉLÉPHONE 52
8.29 RÉINITIALISATION DES DONNÉES UTILISATEUR 52

9 PATRON/SECRÉTAIRE 53

9.1 PATRON/SECRÉTAIRE 53
9.2 SÉLECTIONER ET ACTIVER LE MODE FILTRAGE D'APPEL ENTRE LE POSTE DU PATRON ET DE LA SECRÉTAIRE 53
9.3 CONSULTER LE PATRON OU L'ASSISTANT PENDANT UNE COMMUNICATION 55
9.4 TRANSFÉRER UN APPEL VERS LE POSTE DE L'ASSISTANT 55
9.5 TRANSFERT L'APPEL VERS LE POSTE PATRON 55
9.6 DÉFINIR UN NUMÉRO PRIORITAIRE ("WHITE LIST") 55
9.7 SUPPRIMER UN NUMÉRO PRIORITAIRE ("WHITE LIST") 56
9.8 ACTIVER/DÉSACTIVER UN ASSISTANT DE SECOURS TEMPORAIRE 56
9.9 INTERACTION ENTRE MODE DE TRANSFERT ET MODE DE FILTRAGE 57

10 SUPERVISION ET INTERCEPTION D'APPEL 58

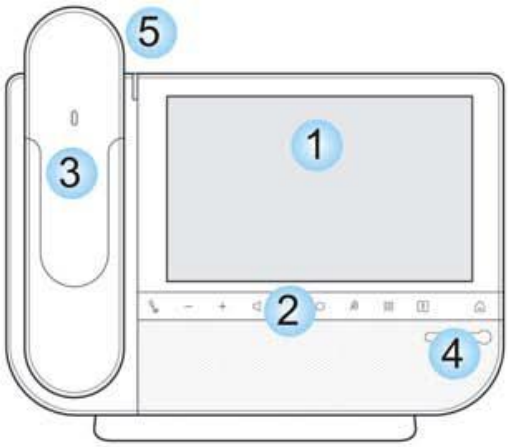
10.1 SUPERVISION ET INTERCEPTION D'APPEL 58

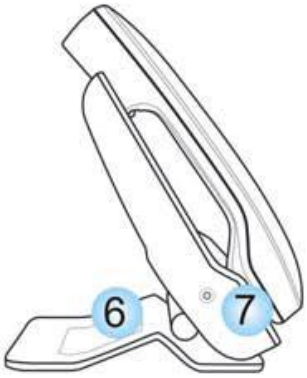
11 MY IC PHONE SYNCHRONIZER 60

11.1 INTRODUCTION 60
11.2 PRÉREQUIS 60
11.3 INSTALLATION DE L'APPLICATION SUR VOTRE PC 60
11.4 DÉSINSTALLATION DE L'APPLICATION 62
11.5 RÉPARATION DE L'APPLICATION 62
11.6 CONFIGURATION 62
11.7 SYNCHRONISER VOTRE TÉLÉPHONE ET VOTRE PC 65
11.8 RÉSOLUTION DES PROBLÈMES 66

12 GARANTIE ET CLAUSES 67

1 Découvrir votre téléphone





1. Un grand écran tactile
2. Touches de fonction permanentes: accès rapide aux principales fonctions du téléphone



3. Un combiné Bluetooth® pour une communication optimisée Un combiné filaire est également disponible et peut remplacer le combiné Bluetooth®.
4. Un haut-parleur à large bande pour un son optimal
5. Voyant lumineux
   Arrivée d'un nouvel appel (Clignotant)
6. Une base stable et ajustable
7. Une prise casque de type Jack 3,5 mm
8. De nombreuses connexions pour permettre des extensions du poste





- Connecteur pour module d'extension (type SATA).
- 2 connecteurs USB pour caméra vidéo ou clé de stockage USB
- 1 connecteur mini-USB pour brancher un clavier (1)
- Deux connecteurs Ethernet 10/100/1000 Mbps pour le réseau d'entreprise (LAN) et un PC
- Une prise jack DC pour une alimentation externe
- 1 connecteur RJ9 pour brancher un combiné filaire

(1) À usage ultérieur

1.1 Touches de fonctions permanentes

Elles sont situées juste au-dessous de l'écran tactile.



	Touche Muet. Au cours d'un appel, appuyez sur cette touche pour que votre contact ne vous entende plus. Tant que la fonction Silencieux est activée, la touche correspondante continue à clignoter (bleue). Appuyez sur cette touche pour désactiver la fonction Silencieux.
	Baisser le volume
	Augmenter le volume
	Cette touche permet de répondre à un appel entrant en mode mains libres (la touche est bleue). Lorsqu'un appel est en cours, appuyer sur cette touche permet de passer du mode mains libres au mode casque ou au mode combiné.
	En sélectionnant cette touche, vous accédez aux menus de routage. (Profil de routage, Info utilisateur)
	Cette touche est allumée lorsque vous avez reçu un nouveau message vocal, un message texte ou une demande de rappel. Lorsqu'elle n'est pas allumée, vous accédez à différents services de messagerie. Cette touche clignote si vous avez des appels en absence.
	Activer/Désactiver le clavier virtuel
	Cette touche s’allume (couleur bleue) lorsqu’une heure de réveil est programmée.
	Cette touche permet de revenir à la page d'accueil à tout moment.

1.2 A propos de la page d'accueil



Page d'accueil en mode avancé



Page d'accueil en mode standard

1 **Zone informations utilisateur**

Cette zone affiche des informations sur le téléphone de l'utilisateur et sa configuration, notamment le nom, le prénom, l'avatar et le routage.

Profil de routage	Accès à la programmation et la configuration des profils de renvoi
Info utilisateur	Informations sur l'utilisateur
Débordement	Accéder à la programmation et à la configuration du débordement
Vidéo	La sélection de cet élément de menu démarre le mode auto-vidéo sur votre téléphone. Vous pouvez alors vérifier que votre caméra vidéo fonctionne correctement.

2 **Zone notifications**

A l'état de repos: Cette zone affiche des informations sur les derniers événements téléphoniques, tels que des appels manqués et messages vocaux.
Pendant un appel: L'état de l'appel (en cours, en garde, entrant) est affiché dans cette zone. Appuyer sur cette zone en cours d'appel affiche l'écran d'appel.

Etat de l'appel

- Appel entrant
- Appel en cours
- Appel en attente
- Conférence à trois
- Vidéo activée sur votre téléphone (Couleur bleue)
- Vidéo-conférence en cours.

3 **Zone date, heure, information de connexion**

Cette zone affiche l'heure, la date et des informations sur la connectivité ou l'activation de certaines fonctions du poste (réveil programmé, interphonie activée, â.

 Mode sécurité

 Périphérique de stockage connecté au port USB

 Appairage en cours d'un périphérique Bluetooth®

 Périphérique Bluetooth® connecté (Hors combiné Bluetooth® du poste)

 Casque branché

 Fonction réveil activée

 Sonnerie silencieuse activée



Interphonie (Voir chapitre: Recevoir un appel en interphonie)

 Vidéo possible sur votre poste (Couleur blanche)

 Votre téléphone est un superviseur ou est supervisé.

 Mise à jour en cours



Connexion Ethernet 1000 Mbits

 Connexion Ethernet 100 Mbits

 Connexion Ethernet 10 Mbits



Connexion voix sur IP établie



Pas de connexion voix sur IP
Communication impossible. Pour plus d'informations, contactez votre installateur ou administrateur.

 Connexion au serveur établie

 Cette icône apparaît lorsque vous n'êtes pas connecté au serveur de services Web (mode sécurisé, échec d'authentification ou problème avec le serveur.). Toutes les fonctionnalités sont indisponibles. Vous pouvez quand même faire des appels à l'aide du pavé numérique.
Vérifiez que le mot de passe est correct.

- Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste 
- *Info utilisateur*
-  *Login*

Entrez votre mot de passe

 Périphérique Bluetooth® non connecté

4 **Zone active**

Cette zone est réservée aux applications en cours d'exécution et aux aperçus des applications sélectionnées par l'utilisateur.
Lorsque vous lancez une application, elle s'affiche dans la zone active. Si aucune application n'est lancée, cette zone affiche les aperçus des applications que vous avez choisis d'afficher dans la page d'accueil. L'aperçu d'une application vous permet de visualiser les informations de cette application et d'y accéder aisément.
Les applications pouvant être prévisualisées: Journal , Favoris , Manager assistant.

Ajouter ou retirer une application de la zone active

- *Paramètres* ›*Application*
- Séletionner l'application que vous souhaitez ajouter ou supprimer de la page d'accueil
- Activer ou désactiver l'aperçu (Yes/No)

Retour à la page d'accueil

5 **Barre des applications** (Page d'accueil en mode avancé)

Cette zone permet d'accéder à toutes les applications du poste et aux différentes fonctionnalités de l'application en cours d'utilisation

6 **Zone applications** (Page d'accueil en mode standard)

Vous pouvez accéder aux applications du téléphone depuis cette zone. Appuyer sur le bouton de l'application pour accéder à l'application. Une fois qu'une application est lancée, l'affichage est similaire à l'affichage en mode prévisualisation.
Dans ce mode, les touches programmables sont disponibles.

1.3 Navigation

Page d'accueil
La page d'accueil peut être en mode standard ou avancé.
Pour faire défiler la page ou les menus verticalement, parcourez l'écran du doigt, vers le haut ou vers le bas (en mode avancé). Pour une lecture horizontale, faites défiler la page vers la droite ou vers la gauche. (en mode d'affichage standard uniquement).



Page d'accueil en mode standard



Page d'accueil en mode standard

	Faites votre sélection en appuyant sur l'écran
	Accès à la page d'accueil en mode avancé
	Premier appui: retour vers la précédente page d'accueil Deuxième appui: retour sur la page d'accueil principale
	Aller au prochain écran
	Revenir à l'écran précédent

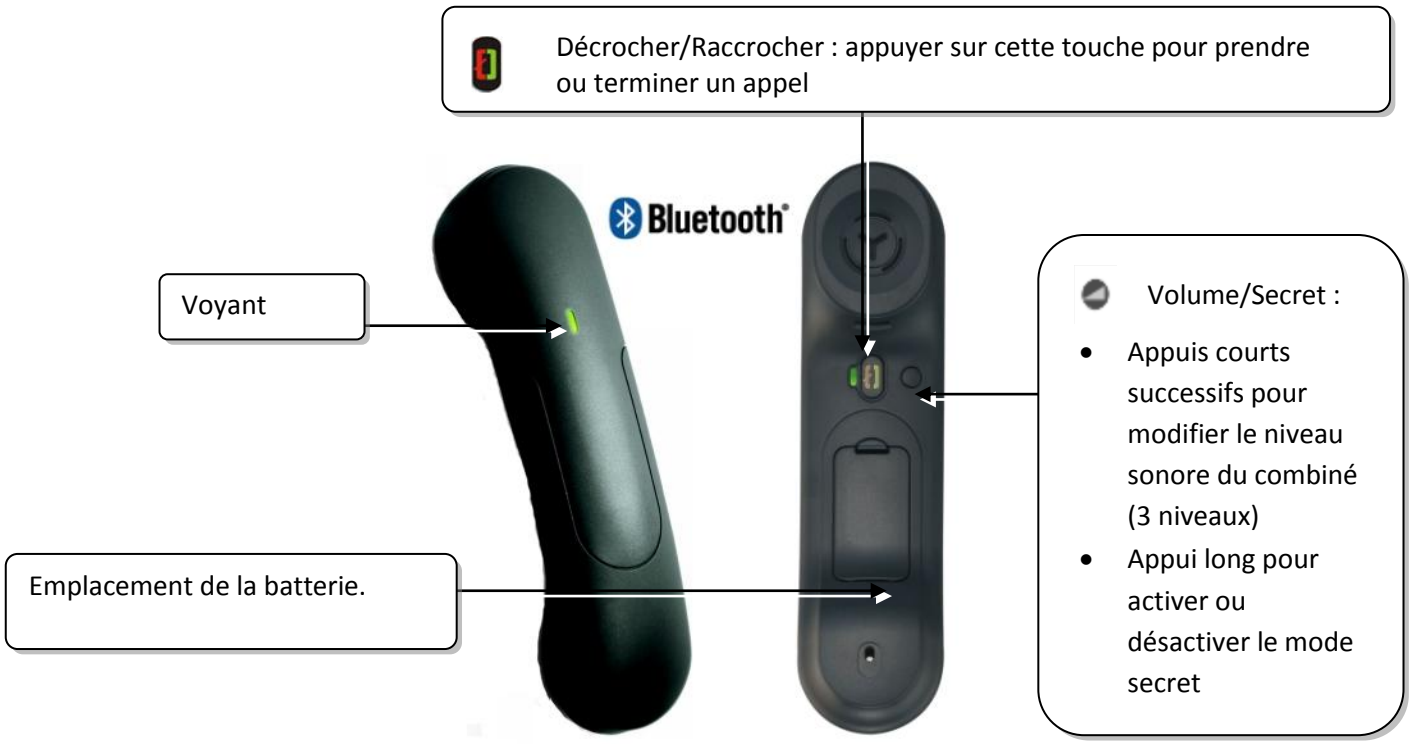
En mode d'affichage standard uniquement, vous pouvez afficher jusqu'à 6 pages. En mode d'affichage standard, les pages d'accueil permettent l'affichage des touches programmables et des applications. Deux types d'icônes sont affichées au bas de la page d'accueil:

	Symbolise la première page (Page d'accueil)
	Représente des pages supplémentaires (cercle grisé). Quand cette icône est blanche, cela signifie que vous êtes en train de visualiser cette page. Ce système vous permet de savoir sur quelle page vous êtes pendant une session de navigation entre différentes pages.

Application
La page d'accueil en mode standard et la barre des applications de la page en mode avancé vous permettent de d'accéder aux différentes applications du poste.

	Recherchez l'application sur les pages du téléphone (en mode standard) ou dans la barre des applications (mode avancé).
	Appuyer sur le bouton de l'application pour accéder à l'application

1.4 Combiné IP Touch Bluetooth® Wireless



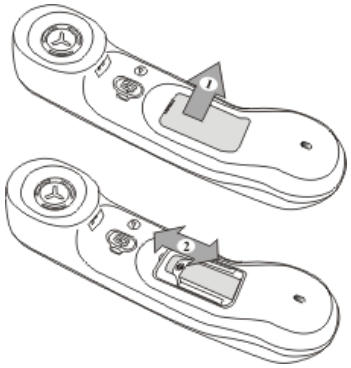
Si le combiné Bluetooth® se trouve sur sa base, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur la touche décrocher/raccrocher pour prendre ou terminer un appel. Décrochez ou raccrochez simplement le combiné Bluetooth®.

Voyant lumineux
- Eteint: fonctionnement normal
- Vert clignotant: en communication
- Vert fixe: combiné en charge
- Orange clignotant: charge de batterie faible ou combiné hors zone de couverture
- Orange fixe: fonctionnement défectueux

Installer ou remplacer la batterie du combiné Bluetooth®

① Soulever le cache de la batterie

② Faire glisser la pièce de maintien de la batterie



La batterie se recharge lorsque le combiné Bluetooth® est posé sur sa base.

Si le combiné Bluetooth® se trouve sur sa base, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur la touche décrocher/raccrocher pour prendre ou terminer un appel. Décrochez ou raccrochez simplement le combiné Bluetooth®.

1.5 Installer un combiné confort filaire

Vous pouvez installer un combiné filaire à la place du combiné My IC Phone Bluetooth® Wireless Handset.

- Branchez le combiné filaire sur le connecteur approprié (se reporter à la description du poste).
- Mettre hors tension le combiné My IC Phone Bluetooth® Wireless Handset (appui long sur la touche décrocher/raccrocher jusqu'à l'émission de deux bips sonores)

2 Téléphoner

2.1 Lancer un appel

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Composez directement le numéro de votre correspondant.
  - Décrocher › Entrer le numéro du destinataire.
  -  Appuyez sur la touche Décrocher/Raccrocher du terminal Bluetooth®. (Combiné IP Touch Bluetooth® Wireless) ›Composez le numéro du destinataire.
  -  *Clavier.*
  -  Mains libres › Composez le numéro du destinataire.
  - Touche d'appel programmée.
  -  Rechercher par nom (vous pouvez aussi accéder à la fonction de recherche nominative via le pavé alphabétique.)
-  *Appeler*

Pour émettre un appel vers l'extérieur, composez le code d'accès à l'extérieur avant de composer le numéro de votre correspondant.Le code d'accès d'une ligne externe est généralement "0". Vérifiez si nécessaire ce code auprès de votre administrateur.

Terminer l'appel

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Raccrocher le combiné.
  -  *Raccrocher*
  - Touche raccrocher du combiné Bluetooth®.

2.2 Appeler par le répertoire personnel (Répertoire)

-  Sélectionner l'application: *Répertoire*
- *Sélectionner le correspondant à appeler* ›› Les informations concernant votre contact s'affichent à l'écran.
-  Appuyer sur l'icône d'appel pour appeler votre contact.

Si plusieurs numéros sont enregistrés pour un même correspondant, sélectionnez le numéro souhaité.

2.3 Appeler votre correspondant par son nom

- *Rechercher*
- Entrer les premières lettres du nom de votre correspondant.
- *Ok* ›› Les noms et prénoms des correspondants répondant à vos critères de recherche s'affichent.
- Appeler votre contact en le choisissant dans la liste.
- Si vous le souhaitez, vous pouvez également afficher la fiche complète de votre contact.

En effectuant une recherche par le nom, la fenêtre de résultats affiche tous les noms répondant aux critères de recherche ainsi que les prénoms associés.
Vous pouvez également effectuer une recherche avec les initiales. Entrez les initiales du nom et du prénom séparées par un espace. Tous les résultats répondant aux critères de recherche seront affichés.

2.4 Appeler depuis le journal d'appels (Journal)

Tous les appels entrants, sortants ou manqués figurent dans le journal d'appel.
Vous pouvez rappeler un numéro depuis le journal d'appels de votre téléphone.

- Sélectionner l'application:
  Journal
  L'application d'historique comprend deux onglets qui répertorient les nouveaux événements téléphoniques, tels les appels manqués, et les événements plus anciens.
- *Nouveau*
  Tous les nouveaux événements d'appels entrants manqués.
- *Journal*
  Tous les événements
- Sélectionner l'onglet approprié.
- Sélectionner le correspondant à appeler.
- *Rappel*

Si plusieurs numéros sont enregistrés pour un même correspondant, sélectionnez le numéro souhaité.

Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Journal.

2.5 Rappeler l'un des derniers numéros composé

- Sélectionner l'application:
  Journal
- A partir du journal des appels, sélectionner un des derniers appels que vous avez composés:
  ↗ Appel émis décroché
  ↗ Appel émis non décroché
- *Rappel*

Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Journal.

2.6 Appeler un correspondant à partir de l'application "Favoris" (Favoris)

Favoris: Cette application contient les contacts favoris que vous avez sélectionnés à partir de votre répertoire personnel.

- Sélectionner l'application: *Favoris*
  ›› L'ensemble des contacts définis comme favoris s'affiche.
- Sélectionner le correspondant à appeler.
- *Appeler*

Si plusieurs numéros sont enregistrés pour un même correspondant, sélectionnez le numéro souhaité.

Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Favoris.

Se référer au chapitre: "Définir un contact en tant que contact favori ".

2.7 Répondre à un appel

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - *Répondre*
  - Décrocher le combiné.
  - Touche 'Mains libres'.
  - Touche décrocher du combiné Bluetooth®.

La photo de votre correspondant apparaît uniquement si la photo a été copiée sur la mémoire de votre poste et a été associée à votre contact (Voir:Définir un contact).

Terminer l'appel

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Raccrocher le combiné.
  - *Raccrocher*
  - Touche raccrocher du combiné Bluetooth®.

2.8 Ignorer l'appel

Un correspondant cherche à vous joindre:

- *Ignorer*
  ›› Votre poste ne sonne plus mais votre correspondant entend toujours la tonalité.

Vous pouvez toujours répondre à un appel après l'avoir ignoré.

2.9 Renvoyer un appel entrant

Un correspondant cherche à vous joindre: Votre poste sonne.

Renvoyer vers la messagerie vocale

- *Messagerie*
  L'appel est directement renvoyé sur votre messagerie vocale.

Renvoyer vers un autre numéro

- *Renvoi*
- Appeler le destinataire du transfert.
- L'appel est directement renvoyé.

Renvoyer vers l'assistant personnel

- *Dévier DVA*
  Renvoyer vers l'assistant personnel.

2.10 Téléphoner en mode "Mains libres"

Vous êtes en communication.

- Touche 'Mains libres':
- Sélectionner le mode audio souhaité:.
  - Mains libres
  - Haut-parleur (Écout. grp).

Pour reprendre l'appel avec le combiné

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Décrocher le combiné.
  - Combiné téléphonique.
  - Touche décrocher du combiné Bluetooth®.

Pour revenir au mode "Mains libres"

- Appuyer à nouveau sur la touche "Mains libres".
  Vous pouvez raccrocher le combiné.

2.11 Recevoir un appel en interphonie (Interphonie)

Vous pouvez répondre sans avoir à décrocher. Lorsqu'un correspondant appelle, vous êtes alors directement connecté en mode mains libres. L'afficheur indique l'identité de l'appelant.

Pour répondre en interphonie:

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Application* ›*Téléphonie* ›*Interphonie*
- *Oui* / *Non*
- Retour à la page d'accueil.

2.12 Masquer mon identité

Il est possible de masquer votre identité avant d'envoyer votre appel.

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Application* ›*Téléphonie* ›*Masquer identité*
- *Oui* / *Non*
- Retour à la page d'accueil.

2.13 Journal d'appels d'un correspondant

Vous pouvez afficher l'historique de tous les appels (appels reçus, appels manqués,...).

- Sélectionner l'application: *Journal*
  L'application d'historique comprend deux onglets qui répertorient les nouveaux événements téléphoniques, tels les appels manqués, et les événements plus anciens.
- *Nouveau*
  Tous les nouveaux événements d'appels entrants manqués.
- *Journal*
  Tous les événements
- Sélectionner l'onglet approprié.
- Sélectionner un correspondant depuis le journal d'appels.
- Les détails de votre contact sont affichés sur l'écran ainsi que l'historique de ses appels (appels manqués, appels reçus, messages vocaux,...).

Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Journal ;

2.14 Supprimer un événement du journal d'appel

- Sélectionner l'application:
  Journal
- Sélectionner l'onglet:
  Journal
- Appuyer sur l'événement téléphonique souhaité:
- *Supprimer*

Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Journal.

2.15 Supprimer plusieurs événements du journal d'appel

- Sélectionner l'application:
  Journal
- *Tout effacer*
- Sélectionner le type d'événements à supprimer:
  - *Appels manqués:* Les appels entrants non répondus ,
  - *Rappel:* Les demandes de rappel ,
  - *Autres types d'entrées.*
- Confirmer la suppression des événements du journal d'appel:
  Supprimer

Si votre journal d'appel contient des événements non lus, un message d'avertissement s'affiche à l'écran.
Si un filtre est activé, vous supprimez uniquement le type d'événements définis par le filtre.
Vous pouvez également accéder à la fonction en sélectionnant l'aperçu de l'application Journal.

3 En cours de communication

3.1 Mettre un correspondant en attente

- Vous êtes en communication:
- *En attente*
  ›› Votre correspondant est mis en attente.
  Votre correspondant entend une musique d'attente ou une tonalité jusqu'à ce que vous récupériez son appel.

Reprendre le correspondant en attente

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Sélectionner le correspondant en attente à partir du journal d'appels ou depuis la zone de notification.
  - *Reprendre*
- Vous êtes à nouveau en conversation avec votre correspondant.

3.2 Appeler un second correspondant

- Vous êtes en communication.
- *Nouvel Appel*
- Appelez le deuxième correspondant.
  A partir du clavier numérique, vous pouvez appeler le deuxième correspondant en tapant directement son numéro ou à travers le journal d'appel, la liste de contacts, la recherche par le nom ou la fonction Favoris.:
  - Composer le n° de votre correspondant.
  - *Rechercher*
  - *Journal*
  - *Répertoire*
  - *Favoris*
- *Appeler* ››Le premier correspondant est mis en attente.

3.3 Passer d'un correspondant à l'autre (va et vient)

- Vous êtes en communication avec un premier correspondant.
  Un deuxième correspondant est en attente.
- Passer d'un correspondant à un autre en sélectionnant le correspondant en attente dans le journal d'appels.
- Vous êtes en communication avec le deuxième correspondant: Votre premier correspondant est mis automatiquement en attente.

3.4 Transférer un appel

En communication, pour transférer votre correspondant sur un autre poste:

Vous êtes en communication avec un premier correspondant

- *Trans. vers*
- Appeler le destinataire du transfert:
  - *Clavier*
    Composer le n° de votre correspondant.
  - A partir du clavier numérique, vous pouvez appeler le deuxième correspondant en tapant directement son numéro ou à travers le journal d'appel, la liste de contacts, la recherche par le nom ou la fonction Favoris.:

    Rechercher

    Journal

    Répertoire

    Favoris
- *Transférer* ›› Les deux correspondants sont mis en relation.

Vous êtes en communication avec un premier correspondant. Un deuxième correspondant est en attente.

- Vous souhaitez mettre en relation le premier correspondant avec le second.
- *Transférer*
- Les deux correspondants sont mis en relation.

3.5 Conférence à trois

- Vous êtes en communication avec un premier correspondant. Un deuxième correspondant est en attente.
- *Conférence*
- Vous êtes en conférence.

Pour terminer la conférence

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - *Fin conf* ›Confirmer.
  - *Quitter conf* ›Les autres participants peuvent continuer la conférence sans vous.
  - Raccrocher le combiné.

3.6 Conférence à plusieurs correspondants (trois et plus)

Si le système le permet, vous pouvez établir une conférence à plus de trois personnes (vous et deux correspondants).

- Vous êtes en communication avec un premier correspondant.
-  AjoutParticip
  ›› Clavier

  Composer le n° de votre correspondant

-  OU
- A partir du clavier numérique, vous pouvez appeler le deuxième correspondant en tapant directement son numéro ou à travers le journal d'appel, la liste de contacts, la recherche par le nom ou la fonction Favoris.:
  - Composer le n° de votre correspondant.
  -  *Rechercher*
  -  *Journal*
  -  *Répertoire*
  -  *Favoris*
-  *Appeler* ››Vous êtes en conférence.

Vous pouvez ajouter de nouveaux participants à la conférence en suivant la même procédure.

Pour terminer la conférence

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  *Fin conf* ›Confirmer.
  -  *Quitter conf* ›Les autres participants peuvent continuer la conférence sans vous.
  -  Sup. particip.
    Vous pouvez retirer un participant de la conférence.
    Vous devez d'abord sélectionner le participant que vous voulez retirer de la conférence.
  - Raccrocher le combiné.

3.7 Vous isoler de votre correspondant (secret)

En communication, vous souhaitez que votre correspondant ne vous entende plus.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Appuyez sur la touche “Muet“ de votre poste.
     Le mode “Secret“ est activé (La touche est bleue).
    Votre correspondant ne vous entend plus.
     Appuyer à nouveau sur la touche pour revenir en mode normal.
  -  Appui long sur la touche “Muet“du My IC Phone Bluetooth® Wireless handset.
    Appuyer à nouveau sur la touche pour revenir en mode normal.

3.8 Fréquence vocale

En cours de communication, vous devez parfois émettre des codes en fréquences vocales, par exemple dans le cadre d’un serveur vocal, d’un standard automatique ou d’un répondeur consulté à distance.

Si la fréquence vocale est activée par défaut sur votre système

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  *Clavier*
  - 
- Composer les codes souhaités.

Si la fréquence vocale n’est pas activée par défaut sur votre système

-  Fréq Vocale
  Composer les codes souhaités.

La fonction est automatiquement annulée avec l’arrêt de la communication.
En fonction de la configuration du système, la fréquence vocale peut être activée par défaut. Pour plus d’informations, contactez votre installateur ou administrateur.

3.9 Enregistrer la conversation en cours

En cours de communication avec une ou plusieurs personnes, vous pouvez enregistrer la conversation.

En cours de communication, pour enregistrer la conversation:

-  *Enregistrer* ››Enregistrement en cours...
-  *Stop*

L’utilisateur doit avoir les droits nécessaires pour utiliser cette fonction.
Les conversations enregistrées apparaissent à l’écran en tant que messages vocaux.
Vous ne pouvez pas enregistrer une communication vidéo.

3.10 Réglage auto. du volume

Au cours d'une conversation, vous pouvez activer la fonction “Volume auto.“. Cette fonction permet au téléphone de contrôler le volume sonore au cours de l'appel et d'assurer un volume sonore constant. Cette fonction peut être utile lorsque le volume du téléphone de l'appelant ne cesse de changer ou lors d'une conférence audio ou vidéo lors de laquelle le volume du téléphone de chaque participant varie.

Vous êtes en communication.

-  *Auto*›› Le téléphone contrôle le volume sonore au cours de l'appel.

4 Appel vidéo

4.1 Appel vidéo

Cette fonctionnalité doit être activée sur votre poste ainsi que sur le poste de votre correspondant. Au cours d'un appel vidéo, l'écran est divisé en deux parties. L'écran principal affiche la vidéo prise depuis le poste de votre correspondant et la partie "image dans l'image" dans la partie inférieure droite de l'écran affiche la vidéo prise depuis votre poste.



Ecran principal affichant la vidéo prise depuis le poste de votre correspondant .

L'écran "image dans l'image" affichant la vidéo prise depuis votre poste. .

Lorsqu'elle s'affiche dans la zone de connexion, cette icone signifie:

- Vidéo possible sur votre poste (Couleur blanche).
- Vidéo activée sur votre téléphone (Couleur bleue).

4.2 Démarrer un appel vidéo

Un appel vidéo ne peut être initié qu'après avoir établi une conversation téléphonique audio.

Appeler

- *Appeler*
  Appeler votre correspondant.
  ›› Votre correspondant répond, vous êtes en communication audio.

Assurez-vous que le téléphone de votre contact prend en charge les appels vidéo.

- Appuyez sur l'icône 'vidéo' affichée dans les détails de votre correspondant pour démarrer la communication vidéo.
- L'icône "Initier un appel vidéo" peut être caché en appuyant sur la flèche.

- L’état de l’appel dans la zone de notification change dès que vous lancez l’appel vidéo.
- Une fois que vous démarrez l’appel vidéo, votre correspondant voit la vidéo prise depuis votre poste. Votre correspondant est invité à appuyer sur l’écran “image dans l’image“ pour démarrer la communication vidéo.

	Cette icône s'affiche dans les informations de votre contact pour vous indiquer que l'appel vidéo est en cours de connexion,.
	Cette icône s'affiche dans les informations de votre contact pour vous indiquer que l'appel vidéo ne peut être initié. Vous pouvez tenter d'initier un appel vidéo plus tard au cours de la conversation audio.
	L’icône (en vert) qui s’affiche dans la zone de connexion indique qu’une communication est en cours.
	Cette icône s'affiche dans les informations de votre contact pour vous indiquer que l'appel vidéo est en cours de chargement.

4.3 Fonction muet: pour ne plus émettre temporairement de vidéo vers votre correspondant

Pendant un appel vidéo, les correspondants peuvent mettre en pause la communication vidéo. La communication audio reste active.

- Appuyer sur l’écran “image dans l’image“ pour mettre en pause la vidéo émise par votre poste. Votre correspondant ne verra plus votre vidéo.

  Cette icone s'affiche dans la zone « image dans l'image » à la place de la vidéo.
- Appuyer sur l’écran “image dans l’image“ pour reprendre la communication vidéo. Votre correspondant voit à nouveau la vidéo émise par votre poste.

L'“image dans l'image“ peut être cachée. Pour activer ou désactiver le son de votre vidéo, l'“image dans l'image“ doit être affichée sur votre téléphone.

4.4 Cacher/afficher l'“image dans l'image“

Vous pouvez choisir de cacher ou d'afficher l'“image dans l'image“.

- Pour cacher ou afficher l'“image dans l'image“, faites un appui long ou appuyez deux fois sur l'écran principal de la vidéo ou l'“image dans l'image“.

Lorsque l'“image dans l'image“ est cachée, seule la vidéo de votre contact s'affiche.

4.5 Afficher la vidéo en mode plein écran

- Appuyer sur l’écran vidéo principal pour passer en mode plein écran.
- Appuyer sur l’écran vidéo principal pour revenir en mode d’affichage standard.

4.6 Recevoir un deuxième appel

Recevoir un deuxième appel en cours de communication

Si vous répondez à l'appel entrant, la vidéo et l'appel audio sont placés en attente. Récupérez l'appel vidéo en attente de la même façon que pour un appel audio. Pendant votre conversation avec le deuxième appelant, votre contact, qui a été mis en attente, peut voir les informations relatives à votre interlocuteur.

- Si vous êtes en communication vidéo, la vidéo est interrompue lorsque vous transférez l'appel.
- Si vous enregistrez l'appel, la vidéo est interrompue et seule la communication audio est enregistrée.

Ignorer un deuxième appel

- Lorsque vous ignorez un deuxième appel, la communication vidéo se poursuit normalement.

4.7 Vidéo-conférence

Vous pouvez participer à des appels vidéo avec plusieurs contacts. Lorsque vous avez pris un appel vidéo avec un contact, vous pouvez ajouter un autre participant en l'ajoutant directement à la conférence ou en ajoutant un appel entrant ou un contact récemment appelé à la conférence.

Quand vous participez à une vidéo-conférence, la vidéo affichée sur l'écran de chaque participant est celle envoyée par la personne en train de parler.

Commencer une vidéo-conférence en appelant un deuxième contact ou en répondant à un deuxième appel.

Une fois que vous répondez à un appel entrant, ou que vous avez commencé un nouvel appel, votre premier contact est mis en attente.

-  *Conférence*
- Vous êtes en conférence.

Commencer une vidéo-conférence an ajoutant directement un participant.

-  Pour commencer une vidéo-conférence, appuyez sur l'icône vidéo affichée dans les informations du contact.

Vous participez à un appel vidéo.

Commencer une vidéo-conférence an ajoutant directement un participant

Vous participez à un appel vidéo.

-  AjoutParticip.
- Appeler votre correspondant.

Une fois que votre contact a répondu, la vidéo en cours est chargée telle qu'elle était avant l'ajout du nouveau contact et elle est diffusée automatiquement sur le téléphone du nouveau contact. Pour voir cette vidéo, le nouveau contact doit appuyer sur la fonction « image dans l'image », ce qui autorise la diffusion de la vidéo à partir de son téléphone.

 En mode vidéo-conférence, cette icône apparaît dans la zone de notification de communication.

Pendant la conférence, vous pouvez consulter les fiches de contact des participants sans interrompre la vidéo.

Vous pouvez afficher ou masquer la liste des participants de la conférence en appuyant sur la flèche en regard du libellé de la conférence.

Pour terminer la conférence

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  *Fin conf* ›Confirmer.
  -  *Quitter conf* ›Les autres participants peuvent continuer la conférence sans vous.
  - Raccrocher le combiné.

4.8 Vidéo-conférence programmée

Il est possible de planifier des vidéo-conférences via des applications OpenTouch spécifiques. Pour participer à une conférence planifiée, vous devrez appeler un numéro dédié avant d'entrer un code de participant ou responsable. Pour plus d'informations, veuillez consulter votre administrateur.

Quand vous participez à une vidéo-conférence, la vidéo affichée sur l'écran de chaque participant est celle envoyée par la personne en train de parler.

Une fois que vous avez rejoint la conférence, pour voir la vidéo, vous devez autoriser la vidéo à partir de votre téléphone en appuyant sur la fonction «image dans l'image».

- Appuyez sur la fonction «image dans l'image» pour autoriser l'envoi de la vidéo à partir de votre téléphone.

5 Gérer ses contacts

5.1 Définir un contact

-  Sélectionner l'application:
  Répertoire
-  *Nouveau contact*
- Renseigner la fiche du contact.
  Vous devez entrer au moins un nom.
-  *Retour*
- Votre contact est ajouté à votre liste de contacts personnels.

Pour les numéros externes, nous vous recommandons d'utiliser des formats d'adresse standard (ex. « 33 ») suivis du numéro sans le premier chiffre. Par exemple, pour 0390670000, tapez le numéro +3390670000. Pour obtenir le signe « + », appuyez longtemps sur la touche « 0 ». Cet exemple se rapporte à l'appel d'un numéro en France à partir d'un autre pays.

Vous pouvez associer une photo au contact

- Copier la photo depuis une clé USB sur la mémoire de votre poste.
- Vous pouvez retirer le terminal de stockage USB.
- Entrer le chemin suivant dans le champ image: /data/FileManager/ suivi du nom de la photo et de son extension.
- Cette photo apparaîtra sur votre téléphone chaque fois que vous serez en conversation avec votre contact.

Un serveur externe (LDAP) peut être utilisé pour gérer les contacts de votre entreprise. Lorsque des photos sont associées à ces contacts, elles apparaissent lorsque vous effectuez une recherche par le nom.

5.2 Ajouter un contact à partir du journal d'appel

-  Sélectionner l'application:
  Journal
- Sélectionner le correspondant.
-  *Ajouter*
- Renseigner la fiche du contact.
-  *Retour*

5.3 Appeler par le répertoire personnel (Répertoire)

-  Sélectionner l'application.
  Répertoire
- Sélectionner le correspondant à appeler.
  ›› Les informations concernant votre contact s'affichent à l'écran.
-  Appuyer sur l'icône d'appel pour appeler votre contact.

Si plusieurs numéros sont enregistrés pour un même correspondant, sélectionnez le numéro souhaité.

5.4 Modifier un contact

-  Sélectionner l'application.
  Répertoire
- Sélectionner le contact à modifier.
-  *Modifier*
- Modifier la fiche contact.
-  *Retour*

Vous pouvez modifier un contact en cours de communication.

5.5 Supprimer un contact

-  Sélectionner l'application:
  Répertoire
- Sélectionner le contact à supprimer.
-  *Supprimer*
- *Oui*

5.6 Définir un contact en tant que contact favori (Favoris)

Les contacts les plus fréquemment appelés peuvent être définis comme des contacts favoris.

La présence téléphonique est effective pour tous les contacts définis comme Favoris. Ainsi, vous savez si un de vos contacts favoris est occupé ou non avant de l'appeler. Les contacts doivent être connectés au même système local pour visualiser les données de présence téléphonique.

Les contacts favoris sont affichés dans l'application Favoris.

-  Sélectionner l'application:
  Répertoire
- Sélectionner le contact à ajouter dans les contacts favoris.
-  *Favoris*
  ›› Le contact est ajouté aux favoris.
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'allume.

Le voyant vert allumé indique que le contact est dans les favoris.

Pour enlever un contact des favoris

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  Sélectionner l'application: *Répertoire*
  -  Sélectionner l'application: *Favoris*
- Sélectionner le contact à retirer des "Favoris".
-  *Favoris*
  ›› Le contact est retiré des "Favoris".
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'éteint.

5.7 Programmer une touche d'appel direct.

En mode d'affichage standard, vous pouvez programmer des touches d'appels directs sur la page d'accueil.

Accès à la programmation et la configuration d'une touche de raccourci sur la page d'accueil

-  Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Application* ›*Page d'accueil*

Les touches de fonctionnalités sont affichées au bas de la page d'accueil. Ces touches sont destinées à programmer, modifier, supprimer, positionner des raccourcis et remettre la page d'accueil dans la configuration par défaut.

Ajouter une touche de raccourci

-  *Ajouter*
- Sélectionner dans votre liste de contacts, le contact à associer à la touche d'appel direct.

Une fois que vous avez trouvé le contact ou le correspondant ou entré le numéro:

-  *Ajouter*
  La touche que vous avez ajoutée apparaît grisée.
-  *Retour*
  Pour terminer la programmation.
  ›› La touche que vous avez ajoutée s'affiche sur la page d'accueil.

Si les touches sont programmées au travers de la liste de contacts:

- Un appui court initie l'appel.
- Un appui long ouvre la fiche contact.

6 Rester en contact

6.1 Présence téléphonique

Vous pouvez indiquer à vos correspondants si vous êtes disponibles (présence téléphonique).
L'état s'affiche sur le téléphone de votre contact lorsqu'il essaie de vous joindre.

Vous voyez les informations de présence téléphonique pour les seuls contact s enregistrés dans vos favoris.
Les contacts doivent être connectés au même système local pour visualiser les données de présence téléphonique.

- Libre.
- En communication.

6.2 Renvoi immédiat vers un numéro

Le numéro peut être celui de votre domicile, mobile, téléphone de voiture, messagerie vocale ou un poste interne (opérateur etc.).

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Profil de routage*
- *Utilisateur*
- N° destinataire du renvoi.
  Vous pouvez également entrer un numéro à l'aide de la fonction de recherche par nom, de l'historique, des favoris ou du dernier numéro composé pour le réacheminement.
- Confirmer.
- Le renvoi est activé (Si configurée, la touche renvoi s'allume en bleu: Paramètres - Appareil - Configuration terminal - LED si renvoi actif)
  La fonction activée est indiquée dans votre espace personnel en haut à gauche de l'écran.

La touche renvoi est éteinte lorsqu'aucun renvoi n'est actif.
Lorsque vous créez un renvoi, il sera conservé dans la liste de renvois pour pouvoir le réutiliser.

6.3 Renvoi immédiat vers messagerie vocale

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Profil de routage*
- *Message vocal*
- Le renvoi est activé (Si configurée, la touche renvoi s'allume en bleu: Paramètres - Configuration terminal - LED si renvoi actif).
  La fonction activée est indiquée dans votre espace personnel en haut à gauche de l'écran.

La touche renvoi est éteinte lorsqu'aucun renvoi n'est actif.
Lorsque vous créez un renvoi, il sera conservé dans la liste de renvois pour pouvoir le réutiliser.

6.4 Consulter votre messagerie vocale visuelle

La messagerie vocale visuelle affiche et gère les messages vocaux laissés par vos correspondants.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Vous êtes notifiés d'un nouveau message vocal (zone de notification) ;
    Appuyer sur la notification de messages vocaux située dans la partie médiane supérieure de l'écran.
    Message vocal
    Sélectionner le correspondant qui vous a laissé un message vocal.
  - Appuyer sur la touche messagerie vocale depuis la page d'accueil.
- Saisissez le mot de passe pour accéder à la messagerie vocale visuelle.

L'application de messagerie vocale visuelle présente deux onglets qui vous permettent de répertorier vos nouveaux messages vocaux et de consulter vos messages (nouveaux et anciens).

- *Nouveau*
  Tous les nouveaux messages.
  Le nombre de nouveaux messages s'affiche dans l'onglet.

- *Messages*
  Tous les messages (Messages, nouveaux et anciens).

- Sélectionner l'onglet approprié.
- Sélectionner un message.
  ›› Les informations concernant votre contact s'affichent à l'écran.

- *Lecture*
  Ecouter le message.
- *Pause*
  Faire une pause pendant l'écoute du message.
- *Stop*
  Arrêter l'écoute.

Lorsque la lecture est terminée, vous pouvez:

- *Rappel*
  Rappeler l'émetteur du message.
- *Supprimer*
  Effacer le message courant.
- *Tout effacer*
  Supprimer tous les messages.
- *Messagerie*
  Consulter votre messagerie vocale.

- *Mot de passe*
  Entrez votre mot de passe.
  Suivez les instructions du guide vocal.

Lorsqu'un correspondant laisse un message vocal, il peut préciser qu'il s'agit d'un message urgent. Dans ce cas, l'icône s'affiche en rouge.

6.5 Débordement vers un numéro

Votre téléphone vous permet d'utiliser les types de débordement par défaut.

- **Aucun débordement**
  Si cette option est sélectionnée, aucun débordement ne sera activé.
- **Si non-réponse**
  Si vous êtes absent, les appels seront renvoyés vers le numéro que vous avez défini.
- **Si occupé/non-réponse**
  Si vous êtes absent ou occupé, les appels sont renvoyés vers un numéro que vous avez défini.
- **Si occupé/non-réponse vers Messagerie**
  Si vous êtes absent ou occupé, les appels sont renvoyés vers la messagerie vocale.
- **Si non-réponse Messagerie**
  Si vous êtes absent, les appels seront renvoyés vers la messagerie vocale.

Débordement vers un numéro

- Utilisez l'une des options suivantes:.
  -  Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Débordement*
-  *Si occupé/non-réponse*
  Vous pouvez définir le numéro de débordement par le biais du pavé numérique, des Favoris, de la liste de contacts, de la recherche par le nom, de l'historique ou du dernier numéro composé.

Débordement vers la messagerie vocale

- Utilisez l'une des options suivantes:.
  -  Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Débordement*
-  *Si occupé/non-réponse vers Messagerie*
  Les appels seront renvoyés vers votre messagerie vocale si vous êtes absent ou occupé.

6.6 Renvoi vers plusieurs appareils

Vous avez la possibilité de renvoyer simultanément vos appels professionnels vers tout ou partie de vos autres appareils téléphoniques professionnels.

Sélectionner le profil par défaut des appareils téléphoniques professionnels

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  Appuyer sur la touche renvoi du poste.
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
    Info utilisateur
  - *Profil de renvoi*
- *Poste bureau*

Une fois l'option des terminaux de bureau sélectionnée, vous verrez s'afficher la liste des terminaux associés. Vous ne pouvez pas changer ce profil directement sur le téléphone. Pour cela, vous devez utiliser l'application OmniTouch 8660 My Teamwork.
Lorsque le profil des appareils de bureau est sélectionné, l'option renvoi apparaît dans la zone "Informations Utilisateur".

Configurer le renvoi vers plusieurs appareils

Il est possible de modifier le renvoi des appels entrants vers les appareils par défaut.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - *Info utilisateur*
  - *Profil de renvoi* ›*Personnalisé*
- Sélectionner les appareils vers lesquels renvoyer les appels professionnels.
- 

Les appareils sélectionnés sonneront lorsqu'un correspondant vous appellera. Le renvoi s'affiche dans la zone "Informations Utilisateurs".

Les profils de renvoi par défaut sont: Utilisateur , Message vocal , Poste bureau , Personnalisé. D'autres profils peuvent apparaître. Ils dépendent de la configuration effectuée par votre administrateur et seront affichés à la suite des profils de renvoi par défaut dans l'ordre chronologique de leurs créations.

7 Clavier

7.1 Changer de type de clavier

Pendant l'édition d'un texte, vous pouvez changer le type de clavier correspondant à la langue utilisée: AZERTY, QWERTY, QWERTZ, Cyrillique.

-  Le clavier est affiché à l'écran
- Sélectionner le type de clavier (AZERTY, QWERTY, QWERTZ, Cyrillique ,...).
- *OK*
  Valider votre choix.

7.2 Supprimer un caractère

Lorsque vous éditez un texte vous pouvez effectuer une correction.

-  Positionner le curseur après le texte à supprimer en touchant l'écran.
-  Appuyer sur la touche suppression de votre clavier.

Lorsque vous éditez un texte, vous pouvez supprimer plusieurs caractères en une seule fois.

-  Positionner le curseur devant le premier caractère à supprimer et déplacer le doigt jusqu'au dernier caractère à supprimer tout en restant en contact avec l'écran.
-  Appuyer sur la touche suppression de votre clavier.

7.3 Ecrire en majuscule

Par défaut, vous tapez des caractères en minuscule.

-  Appuyer une fois sur cette touche.
  ›› Le prochain caractère sera affiché en majuscule, puis vous repasserez automatiquement en mode minuscule.
-  Appuyer deux fois sur cette touche. Le voyant lumineux associé à la touche s'allume.
  ›› Le mode majuscule est utilisé pour tous les caractères tapés.
-  Pour revenir au mode minuscule, appuyer à nouveau sur cette touche.
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'éteint.

Le voyant vert au niveau de la touche est allumé. Le mode majuscule est verrouillé.

7.4 Ecrire des chiffres

-  Appuyer une fois sur cette touche.
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'allume.
- Taper plusieurs chiffres.
-  Pour revenir au mode alphabétique, appuyer à nouveau sur cette touche.
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'éteint.

Le voyant vert au niveau de la touche est allumé. Le clavier numérique est activé.

7.5 Ecrire des caractères spéciaux

- Alt Appuyer une fois sur cette touche.
  ›› Le voyant lumineux associé à la touche s'allume.
- Sélectionner un caractère.
  Les caractères spéciaux associés au caractère sélectionné s'affichent.
- Sélectionner le caractère souhaité.
- Le clavier revient à son mode d'édition initial.

8 Votre poste s’ajuste à vos besoins

8.1 Définir la langue de votre téléphone

-  Sélectionner l’application *Paramètres*
- *Appareil* ›*Configuration terminal* ›*Langue*
- Sélectionnez la langue de votre choix.
- *Ok*
-  Retour à la page d’accueil.

8.2 Les favoris

Cette application contient les contacts favoris que vous avez sélectionnés à partir de votre répertoire personnel (Répertoire).
Les contacts les plus fréquemment appelés peuvent être définis comme des contacts favoris.

-  Sélectionner l’application: *Répertoire*
- Sélectionner le contact à ajouter dans les contacts favoris.
-  *Favoris*
  Le contact est ajouté aux favoris.
  Le voyant lumineux associé à la touche s’allume.

Le voyant vert allumé indique que le contact est dans les favoris.

Vous pouvez ainsi appeler directement vos correspondants sans passer par le répertoire personnel.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Depuis la page d’accueil: *Favoris*
    Sélectionner le correspondant.
  -  Sélectionner l’application *Favoris*
- Sélectionner le correspondant.

Pour enlever un contact des favoris

-  *Favoris*
  Le voyant lumineux associé à la fonction s’éteint.

8.3 Verrouiller / Déverrouiller votre poste

Lorsque le poste est verrouillé, vous pouvez uniquement appeler des numéros spéciaux comme les urgences, la sécurité ou le standard (3 au maximum configurés par l'administrateur).

Verrouiller votre poste

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Info utilisateur*
-  *Verrouiller*
- Confirmer:

   *Verrouiller*

  ›› Poste verrouillé.

Si le poste sonne, une fenêtre s'affiche à l'écran et vous invite à répondre ou à ignorer l'appel. Si vous êtes en communication, vous pouvez uniquement terminer l'appel.

Depuis la page d'accueil

-  *Verrouiller*
- Confirmer:

   *Verrouiller*

  ›› Poste verrouillé.

Pour verrouiller votre poste depuis la page d'accueil, vous devez paramétrer la fonction:

-  Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Application* ›*Verrouiller* ›*Bouton verrouiller*
- Activer la fonction.

Déverrouiller votre poste

- 
- Entrer votre mot de passe pour déverrouiller le poste.

Si nécessaire, référez-vous à votre administrateur pour obtenir votre mot de passe.

8.4 Verrouillage automatique

Lorsque le téléphone se verrouille en même temps que le téléphone se met en veille.

Activer le verrouillage automatique

- Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Application* ›*Verrouiller* ›*Verr. sur ext. d'écran*
- Activer la fonction.

Définir le délai de mise en veille et de verrouillage du téléphone

- Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Application* ›*Economiseur d'écran* ›*Delai éclairage écran*
- Définir le délai de mise en veille.

Déverrouiller votre poste

-
- Entrer votre mot de passe pour déverrouiller le poste.

8.5 Régler votre sonnerie

- Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Appareil* ›*Audio*
- Votre combiné vous permet de définir des sonneries en fonction du type d'appel entrant.
  - *Sonnerie appel interne*
  - *Sonnerie appel externe*
  - *Sonnerie spéciale*
  - *Sonnerie évènements*
- Sélectionner la sonnerie à associer à chaque type d'appel.
- Valider votre choix.
  Ok

8.6 Activer/désactiver le mode silence

- Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Appareil* ›*Audio* ›*Sonnerie silencieuse*
- Activer ou désactiver la fonction.

8.7 Bips avant sonnerie

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Audio* ›*Bip avant sonnerie*
  - *Un bip:* Un bip avant sonnerie
  - *Deux bips:* Deux bips avant sonnerie
  - *Trois bips:* Trois bips avant sonnerie
  - *Aucun bip:* Sonnerie sans bip
- Valider votre choix. *Ok*

8.8 Sonnerie progressive

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Paramètres* ›*Appareil* ›*Audio* ›*De + en + fort*
- Activer ou désactiver la fonction.

8.9 Régler le volume de la sonnerie

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Audio* ›*Volume sonnerie*
- Régler le volume de la sonnerie (0 à 9).

8.10 Régler le volume de la sonnerie pendant la présentation d'un appel

- Le téléphone sonne à la réception d'un appel.
- Diminuer le volume.
- Augmenter le volume.

8.11 Régler le volume sonore du haut-parleur ou du combiné

- En communication, pour régler le niveau sonore du haut-parleur ou du combiné:
- Diminuer le volume.
- Augmenter le volume.

8.12 Activer/désactiver la vibration des touches

Lorsque vous appuyez sur une touche de votre téléphone, une vibration confirme que l'appui sur cette touche est bien pris en compte par le système.

Pour activer ou désactiver la vibration des touches:

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Configuration terminal* ›*Retour tactile*
- Activer ou désactiver la fonction.

8.13 Activer le mode casque

Une prise de type Jack de 3.5 mm pour casque ou micro externe se trouve sur le côté du poste. Contactez votre détaillant pour plus d'informations sur les casques disponibles.

Par défaut, la prise jack de votre téléphone peut être utilisée pour connecter un casque, un kit mains libres ou un haut parleur.

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Audio* ›*Type d'accessoire* ›*Jack* ›*Ok*

Après avoir sélectionné le type d'accessoire, vous devez spécifier le type de connecteur:

- *Accessoire Jack*
  - *Casque*
  - *Mains libres*
  - *Haut-parleur*
- *Ok*

8.14 Installer un périphérique Bluetooth® (appairage)

Vous pouvez utiliser des périphériques Bluetooth® avec votre téléphone comme un combiné ou un casque Bluetooth®.

Avant de pouvoir utiliser votre périphérique Bluetooth®, celui-ci doit être appairé au poste. Afin de réaliser cet appairage, le périphérique Bluetooth® doit être en mode découvrable. Consultez la documentation de votre périphérique Bluetooth® pour activer le mode découvrable.

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Bluetooth®*
- *Ajouter*
- *Scanner*
  ›› Le poste recherche les périphériques Bluetooth® disponibles.
- Sélectionner le périphérique Bluetooth® à appairer.
- Ajouter le périphérique à la liste des périphériques.
- Entrer le code PIN du périphérique.
- *Ok*
  ›› Périphérique Bluetooth® connecté.

Après avoir appairé l'accessoire Bluetooth®, vous devez définir le type d'accessoire dans les paramètres audio.

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Audio* ›*Type d'accessoire* ›*Bluetooth®* ›*Ok*

Sélectionner le type d'accessoire que vous venez d'ajouter.:

- *Accessoire Bluetooth®*
  - *Casque*
  - *Mains libres*
  - *Haut-parleur*
- *Ok*

Tous les accessoires autres que les combinés Alcatel-Lucent My IC Phone Bluetooth® Wireless Handset sont considérés comme des casques.

8.15 Installer un combiné Alcatel-Lucent My IC Phone Bluetooth® Wireless handset

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- Appareil ›Bluetooth®
- *Ajouter*
- *Scanner*
  ›› Le poste recherche les périphériques Bluetooth® disponibles.
-  Votre périphérique Bluetooth® doit être prêt pour l'appairage. Décrocher le combiné, l'éteindre puis effectuer un appui long simultanément sur les deux touches du téléphone. Vous entendez une sonnerie composée de trois notes et la DEL clignote en vert et orange.
- ›› Recherche de périphériques Bluetooth®. Attendre l'affichage du type et de l'adresse du périphérique détecté.
- Sélectionner le périphérique.
- *Ajouter*
- Entrer le code PIN du périphérique (Le code PIN par défaut est 0000).
- *Ok*
  ›› Une sonnerie composée de trois notes indique que le périphérique a été installé correctement (La DEL clignote en vert ou orange en fonction de l'état de charge de la batterie).

Après avoir appairé l'accessoire Bluetooth®, vous devez définir le type d'accessoire dans les paramètres audio ;

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil ›Audio ›Type d'accessoire ›Bluetooth® ›Ok*
- *Accessoire Bluetooth® ›Casque ›Ok*

Messages d'erreur

- Le combiné affiche un message d'erreur indiquant que l'appairage ne s'est pas effectué correctement. ››Vérifier l'état de votre combiné Bluetooth® ou le code PIN.

8.16 Désinstaller le périphérique Bluetooth® (désappairage)

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Bluetooth®*
- Sélectionner le périphérique Bluetooth® à désinstaller.
- Supprimer
  ›› Le périphérique Bluetooth® est désinstallé (désappairé).

8.17 Dispositif d'aide à l'écoute

Si vous utilisez votre téléphone avec un appareil auditif, vous devez installer et activer le dispositif d'aide à l'écoute (HAC) pour éviter de subir toute gêne auditive.

- Sélectionner l'application: *Paramètres*
- *Appareil* ›*Audio* ›*Aide audio*
- Activer la fonction: *OUI*
  ›› Le dispositif d'aide à l'écoute est activé.

8.18 Programmer une alarme

- *Alarme*
- *Heure*
  Entrez l'heure de l'alarme.
- *Sonnerie alarme*
  Sélectionner la mélodie de votre choix.
- *Volume*
  Ajuster le volume de l'alarme.
- *État alarme*
  Activer la fonction.
  ›› La led associée à la touche s'allume: la fonction est activée.
  ›› L'icône s'affiche (zone information de connexion).

Lorsque la sonnerie d'alarme retentit, vous pouvez arrêter la sonnerie d'alarme ou demander une répétition de l'alarme.

8.19 Gestionnaire de fichiers

Cette application permet la gestion de fichiers type audio et/ou image.

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- Sélectionner le type de fichier souhaité:
  - *Audio*
  - *Image*
-  Sélectionner la source à partir de laquelle lire les fichiers: les fichiers stockés dans la mémoire du téléphone, dans la mémoire externe de type USB ou les deux.
-  *Retour*
  ›› Tous les fichiers correspondants au type sélectionné sont affichés.

Si le périphérique de stockage USB contient un grand nombre de fichiers, le temps d'affichage peut prendre quelques minutes.
En utilisant une mémoire externe de type USB, les fichiers doivent être enregistrés dans un répertoire qui a le même nom que celui définit dans "Paramètres/Application/Mes fichiers" sur le poste. Le nom par défaut de ce répertoire est "My IC Phone". Si vous souhaitez le changer, assurez-vous de le changer dans les paramètres du poste ainsi que sur la mémoire externe de type USB.
Le répertoire contenant les fichiers de type audio ou image sur la mémoire externe USB ne doit pas contenir plus de 200 fichiers (tous types confondus).

8.20 Supprimer un fichier

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- Sélectionner le type de fichier souhaité:
  - *Audio*
  - *Image*
-  Entrer dans le mode suppression.
  Supprimer
- Sélectionner le fichier à supprimer.
- Confirmer la suppression.
-  Sortir du mode suppression.

Vous ne pouvez pas supprimer un fichier stocké sur un périphérique externe.

8.21 Copier un fichier du périphérique externe vers la mémoire interne du poste

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- Sélectionner le type de fichier souhaité:
  - *Audio*
  - *Image*
-  *Filtres*

  ›› Sélectionner le périphérique de stockage.
- Sélectionner le fichier à copier.
-  *Copier*

8.22 Ecouter un fichier audio

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- *Audio*
-  *Filtres*

  ›› Affiche les fichiers suivant le périphérique de stockage sélectionné (Mémoire interne du poste ou périphérique externe de stockage).
- Sélectionner le fichier audio.

  ›› Son écoute est automatiquement lancée.
  -  Pause:
    Pause
  -  Pour reprendre l'écoute:
    Lecture
  -  Pour stopper l'écoute:
    Arrêter

Les formats audio supportés sont mp3 et aac.
Lors de la sortie d'usine de votre poste, les fichiers audio chargés sur le poste My IC Phone sont la propriété d'Alcatel-Lucent, et peuvent être utilisés en tant que tel. Lorsqu'un installateur ou un utilisateur télécharge un fichier audio à partir d'un périphérique USB, il est responsables des exigences liées aux droits de propriété intellectuelle de ces téléchargements.

8.23 Jouer tous les fichiers audio

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- *Audio*
-  *Filtres:*
  ›› Affiche les fichiers suivant le périphérique de stockage sélectionné (Mémoire interne du poste ou périphérique externe de stockage).
-  *Tout lire:*
  ›› L'écoute de tous les fichiers audio est lancée.
-  Pour stopper l'écoute:
  Arrêter tout.
-  Pour reprendre l'écoute:
  Lecture.
-  Pour passer au morceau suivant:
  Suivant.
-  Pour une lecture aléatoire des morceaux:
  Aléatoire.

Les formats audio supportés sont mp3 et aac.
Lors de la sortie d'usine de votre poste, les fichiers audio chargés sur le poste My IC Phone sont la propriété d'Alcatel-Lucent, et peuvent être utilisés en tant que tel. Lorsqu'un installateur ou un utilisateur télécharge un fichier audio à partir d'un périphérique USB, il est responsables des exigences liées aux droits de propriété intellectuelle de ces téléchargements.

8.24 Fond d'écran

Vous pouvez changer l'image de fond de votre poste. L'image doit être enregistrée dans le poste ou sur un périphérique de stockage USB (clef USB par exemple).
Si l'image est sur le périphérique de stockage USB, vous devez le connecter au téléphone: /

- Insérer votre clef USB à l'arrière du poste.
-  L'icône s'affiche (zone information de connexion).

Changer le fond d'écran:

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- *Image*
  ›› La liste des images contenues sur la clef USB s'affiche.
-  *Filtres*
  ›› Affiche les fichiers suivant le périphérique de stockage sélectionné
- Sélectionner l'image.
-  *Fond d'écran*
  ›› L'image sélectionnée s'installe en fond d'écran.

Les formats images supportés sont: bmp, jpeg, png.
Pour un affichage optimal, la dimension de l'image doit être de 800 x 480.

8.25 Ecran de veille du téléphone

Vous pouvez changer l'écran de veille de votre téléphone par un écran de veille par défaut ou un écran de veille personnel. L'écran de veille par défaut utilise des images prédéfinies. L'écran de veille personnel utilise des images que vous avez sauvegardées dans la mémoire de votre téléphone et définies en tant qu'écran de veille.

-  Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Application* ›*Economiseur d'écran*
- *Economiseur d'écran: Oui* / *Non*
  Activer ou désactiver la fonction.
- *Type économiseur*
  Sélectionner le type d'écran de veille:
  - Ecran de veille par défaut.
  - Ecran de veille personnel.

Vous pouvez définir le délai avant l'affichage de l'écran de veille, la durée du rétroéclairage de l'écran de veille, la luminosité du rétroéclairage actif et inactif et le délai de rafraichissement des images.

Ajouter une image à votre écran de veille personnel

Les images doivent être enregistrées dans la mémoire du téléphone.
Les formats images supportés sont: bmp, jpeg, png.
Pour un affichage optimal, la dimension de l'image doit être de 800 x 480.

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- *Image*
- Sélectionner l'image.
-  *Economiseur d'écran*
  ›› L'image est ajoutée à votre écran de veille personnel.

Retirer une image de votre écran de veille personnel

-  Sélectionner l'application:
  Mes fichiers
- *Image*
- Sélectionner l'image.
-  *Supp. SsPool*
  L'image est retiré de votre écran de veille personnel.

8.26 Personnaliser la photo de l'utilisateur (avatar)

Vous pouvez changer la photo affichée dans votre espace personnel en haut à gauche de l'écran. L'image doit être enregistrée dans le poste ou sur un périphérique de stockage USB (clef USB par exemple).

Si l'image est sur le périphérique de stockage USB, vous devez le connecter au téléphone:

- Insérer votre clef USB à l'arrière du poste.
-  L'icône s'affiche (zone information de connexion).

Changer l'avatar:

-  Sélectionner l'application.
  Mes fichiers
- *Image*
  ›› La liste des images disponibles s'affiche.
-  *Filtres*
  ›› Affiche les fichiers suivant le périphérique de stockage sélectionné.
- Sélectionner l'image.
-  *Ma photo*
  ›› La photo est mise à jour.

Les formats images supportés sont: bmp, jpeg, png.
La dimension recommandée de l'avatar est de 100 x 100 pixels.

8.27 Programmer des touches de raccourcis sur la page d'accueil

Vous pouvez rajouter des touches de raccourcis sur votre page d'accueil. Ces touches sont dédiées à l'appel ou à l'ouverture d'une fiche contact ou à l'appel d'un numéro spécifique.

Accès à la programmation et la configuration d'une touche de raccourci sur la page d'accueil

-  Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Page d'accueil*

Les touches de fonctionnalités sont affichées au bas de la page d'accueil. Ces touches sont destinées à programmer, modifier, supprimer, positionner des raccourcis et remettre la page d'accueil dans la configuration par défaut.

Ajouter une touche de raccourci

-  *Ajouter*
- Sélectionner un correspondant à associer à la touche via la liste de contacts, la recherche par le nom ou le clavier.

La touche que vous avez ajoutée s'affiche sur la page d'accueil.

Pour un numéro externe, composez le numéro sans composer le code d'accès à une ligne extérieure. Préférez le format canonique.

Une fois que vous avez trouvé le contact ou le correspondant ou entré le numéro:

-  *Ajouter*
  La touche que vous avez ajoutée apparaît grisée.
-  *Retour*
  Pour terminer la programmation.

La touche que vous avez ajoutée s'affiche sur la page d'accueil.

Si les touches sont programmées au travers de la liste de contacts:
- Un appui court initie l'appel.
- Un appui long ouvre la fiche contact.

Modifier les touches de raccourci

Vous pouvez modifier les touches de raccourcis en changeant le nom et le numéro.

-  Modifier
- Sélectionner la touche de raccourci à modifier.
- Sélectionner le moyen de changer le numéro via la liste de contacts, la recherche par le nom ou le clavier numérique.

Une fois la modification réalisée:

-  Confirmer la nouvelle modification.
- Entrer un nouveau nom de raccourci.
- *Ok* Pour valider.

Déplacer une touche de raccourci sur la page d'accueil

Vous pouvez positionner une touche de raccourci à l'emplacement de votre choix sur la page d'accueil.

- 
-  Appuyer sur l'icône "déplacement" associée à la touche que vous souhaitez positionner.
- Lorsque cette icône est affichée, vous pouvez positionner la touche de raccourci en appuyant sur l'emplacement qui vous convient.

Les touches de fonctionnalités par défaut peuvent être déplacées de la même façon que les touches raccourcis.
Si vous placez une touche de raccourci à la place d'une autre, les touches seront permutées.

Supprimer des touches de raccourcis

-  *Supprimer*
- Sélectionner la touche de raccourci à supprimer.
- *Ok*
  Confirmer la suppression.
  ›› La touche de raccourci est supprimée.

Réinitialisation de la page d'accueil

Lorsque vous avez déplacé des touches de raccourcis ou des touches de fonctionnalités sur la page d'accueil, vous pouvez réinitialiser l'affichage et revenir à l'affichage par défaut.

-  *Défaut*
- *Ok*
  Confirmer la réinitialisation.

8.28 Changer le thème de votre téléphone

-  Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Appareil* ›*Configuration terminal*
- Sélectionner le thème actuel dans la page de configuration
  ›› La liste des thèmes disponibles s'affiche à l'écran.
- Sélectionner le nouveau thème souhaité dans la liste.
- *Ok*
  Valider la sélection.

Le changement de thème peut prendre quelques secondes.

8.29 Réinitialisation des données utilisateur

La fonction de réinitialisation effacera les données suivantes:

- les fichiers audio ou les photos stockés sur votre téléphone ,
- la configuration des touches programmables ,
- vos contacts ,
- votre journal d'appels ,
- vos alarmes ,
- vos réglages personnels (réalisés via le menu Applications ou Mon appareil) ,
- la personnalisation de votre téléphone (image de fond, économiseur d'écran, mélodie, habillage) ,
- les applications Web installées.

La procédure de réinitialisation effacera la plupart de vos données ainsi que la personnalisation de votre téléphone, il est donc essentiel de vous assurer qu'elle est indispensable avant de la lancer.

-  Sélectionner l'application:
  Paramètres
- *Appareil* ›*Défaut*
- Activer la fonction: *OUI*
- Entrer le mot de passe.

  La réinitialisation démarre dès que vous avez saisi le mot de passe.

9 Patron/secrétaire

9.1 Patron/secrétaire

L'application Responsable/Assistant offre des fonctionnalités supplémentaires spécifiques quand le poste du responsable (Alcatel-Lucent 8082 My IC Phone) est configuré pour une utilisation avec un téléphone assistant (Alcatel-Lucent 8082 My IC Phone).
Sur le poste patron, une application dédiée affiche le nom de l'assistant, le bouton d'appel direct du poste assistant et le bouton de sélection du mode de filtrage. La fenêtre de l'application patron/assistant ne peut s'afficher que lorsque la page d'accueil est en mode avancé.

Poste secrétaire

- *Appel*
  Appeler votre patron.
  Si vous êtes déjà en conversation avec un correspondant, celui-ci est mis en attente.
- *Mode*
  Activer le filtrage patron/secrétaire et la supervision d'appel.

Poste Patron

- *Appel*
  Appeler votre secrétaire.
  Si vous êtes déjà en conversation avec un correspondant, celui-ci est mis en attente.
- *Mode*
  Activer le filtrage patron/secrétaire et la supervision d'appel.

Sur chaque poste l'en-tête de l'application patron/assistant affiche l'état de la présence téléphonique et le mode de filtrage en cours.

- L'assistant ou le patron est en conversation.
- L'assistant ou le patron n'est pas en conversation.

9.2 Sélectionner et activer le mode filtrage d'appel entre le poste du patron et de la secrétaire

Le mode filtrage d'appel permet à la secrétaire et au patron de gérer les appels entrants pour le patron.

- *Mode:* Appuyez sur la touche Mode.
- Sélectionner le mode filtrage d'appel pour l'activer.
- Retour à la page d'accueil.
  Le filtrage est activé sur le poste patron et le poste secrétaire associé.

Il y a 4 types de filtrage:

-  *Le manager ne reçoit pas les appels et l'assistant les reçoit*
-  *Le manager supervise les appels et l'assistant les reçoit*
-  *Le manager reçoit les appels et l'assistant les supervise*
-  *Désactivé*

 Le manager ne reçoit pas les appels et l'assistant les reçoit

Quand un appel arrive sur le poste du responsable, il est renvoyé directement vers le poste de l'assistant, s'il ne s'agit pas d'un appel personnel (l'appelant ne figure pas sur la « liste blanche ». La liste blanche contient le nom des appelants qui ne doivent pas être renvoyés vers le poste de l'assistant lorsque la délégation a été activée.
Dans le mode filtrage, les appels entrants acheminés vers l'Assistant ne sont pas notifiés au Manager. Le patron ne peut pas répondre à l'appel. Le poste patron peut voir le nom de l'appelant dans l'application "Historique" et la présence téléphonique du poste secrétaire passe en "occupé".

 Le manager supervise les appels et l'assistant les reçoit

Quand un appelant converse avec le téléphone du responsable, le téléphone de l'assistant est informé de l'appel s'il ne s'agit pas d'un appel personnel (l'appelant ne figure pas sur la « liste blanche ». La liste blanche contient le nom des appelants qui ne doivent pas être renvoyés vers le poste de l'assistant lorsque la délégation a été activée.
Les appels entrants sur le poste du responsable sont renvoyés vers l'assistant. Le responsable est averti seulement par l'état de la sonnerie. Il peut choisir de répondre aux appels pendant que le téléphone sonne.
Le poste secrétaire peut voir le nom de l'appelant dans l'application "Historique" et la présence téléphonique du poste patron passe en "occupé".

Le patron prend l'appel entrant:

- *Appel supervisé*
-  *Contrôler*
-  Répondre à l'appel affiché.

 Le manager reçoit les appels et l'assistant les supervise

Avec ce filtrage, la secrétaire est notifiée d'un appel entrant sur le poste du patron. Si nécessaire, la secrétaire peut répondre à l'appel entrant avant que le patron ne réponde à l'appel.
La secrétaire répond à l'appel entrant:

- *Appel supervisé*
-  Répondre à l'appel affiché.

 Désactivé

La fonction Patron/Secrétaire est désactivée. Les appels entre les deux postes ne sont plus gérés.

9.3 Consulter le patron ou l'assistant pendant une communication

Quand le responsable (ou l'assistant) est en communication, l'un peut appeler l'autre, effectuant un double appel.

- Le patron est en conversation.
-  *Manager*
  Pour appeler le patron.
-  *Assistant*
  Pour appeler l'assistant.

9.4 Transférer un appel vers le poste de l'assistant

En cours de communication, le poste patron peut directement transférer l'appel vers le poste assistant.

- Le patron est en conversation.
-  *Assistant*
  ›› L'appel est renvoyé vers le poste assistant.

9.5 Transfert l'appel vers le poste patron

En cours de communication, la secrétaire peut directement transférer l'appel au patron.

- La secrétaire est en communication
-  *Manager*
  ›› L'appel est transféré au patron.

9.6 Définir un numéro prioritaire ("White List")

Un numéro enregistré dans la « liste blanche » est un numéro personnel. Un numéro personnel arrivera toujours sur le poste du responsable même si le mode de filtrage des appels a été activé.

Seul le responsable peut ajouter des numéros à la « liste blanche ».

Le contact que vous souhaitez ajouter à la Liste Blanche doit au préalable faire partie de votre liste de contacts.

-  Sélectionner l'application:
  Répertoire
- Sélectionner le contact que vous voulez ajouter à la Liste Blanche.
-  WhiteList:
  Le correspondant est ajouté à la liste.

9.7 Supprimer un numéro prioritaire (“White List“)

Vous souhaitez retirer votre contact de la “White list“.

- Sélectionner l’application: *Répertoire*
- Sélectionner le contact à retirer de la Liste Blanche.
  Le voyant vert de la touche “White List“ est allumé.
- WhiteList
  ›› Le contact est retiré de la liste.

9.8 Activer/désactiver un assistant de secours temporaire

L'assistant principal peut définir un assistant de secours temporaire. De cette façon, votre service ne sera pas interrompu même si, par exemple, l'assistant principal n'est pas disponible.

Activation de l'assistant de secours:

- Appuyez sur la touche Assistant de secours (dans la fenêtre du mode Responsable/Assistant).
  - Si aucun assistant de secours n'a encore été défini, sélectionnez l'assistant de secours au moyen du clavier qui apparaît automatiquement.
  - Si un assistant de secours a déjà été défini, la fenêtre Profil d'acheminement s'ouvre automatiquement dans les options Utilisateur. Au besoin, appuyez sur la flèche dans les options Utilisateur pour changer l'assistant de secours.

Comme pour les autres profils de ce genre, le profil d'acheminement Utilisateur avec le nom de l'assistant de secours s'affiche dans la barre supérieure.

En cas de rejet de l'assistant de secours, vérifiez que celui-ci n'est pas un Responsable ou qu'il n'est pas déjà lié à plus de 3 responsables.

Lorsqu'un assistant de secours est sélectionné, son identité est affichée sur le téléphone du responsable.

Saisissez le mot de passe pour accéder à la messagerie vocale visuelle

- Utilisez l'une des options suivantes: /
  - Appuyer sur la touche “Services utilisateur“.
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l’écran du poste.
  - *Profil de routage*
  - Réglage auto. du volume.

9.9 Interaction entre mode de transfert et mode de filtrage

Activation d'un mode de transfert sur le poste d'un responsable filtrant déjà les appels

L'activation d'un mode de transfert sur le poste d'un responsable désactive automatiquement tout mode de filtrage déjà activé.

Activation d'un mode de filtrage sur le poste d'un responsable ou d'un assistant sur lequel le transfert d'appel a été activé

L'activation d'un mode de transfert est automatiquement annulée lorsque le responsable ou l'assistant active un mode de filtrage. (Ce problème ne se pose pas en cas de désactivation du mode de filtrage.).

Activation du mode de transfert sur le poste de l'assistant

L'assistant ne peut activer de transfert que vers un assistant de secours.

10 Supervision et interception d'appel

10.1 Supervision et interception d'appel

Selon la configuration du système réalisée par l'administrateur, vous pouvez éventuellement appartenir à un groupe de supervision. Votre poste peut être supervisé, superviseur ou les deux à la fois.
Un poste superviseur peut intercepter les appels entrants sur votre téléphone (lorsque vous êtes absent ou occupé), et votre téléphone peut intercepter les appels entrants sur des postes supervisés si vous êtes le poste superviseur.

-  L'icône de supervision s'affiche dans la zone de connexion lorsque votre téléphone est un poste supervisé ou superviseur.

Poste supervisé

Si votre téléphone est le poste supervisé, tout appel entrant est susceptible d'être intercepté par un poste superviseur.
Il n'existe pas d'aperçu d'application de supervision spécifique sur l'écran de votre téléphone. L'icône de supervision s'affiche dans la zone de connexion.

Lorsqu'un renvoi immédiat est configuré sur votre poste, les appels entrants ne peuvent pas être interceptés.

Poste superviseur

Si votre téléphone est le poste superviseur, votre téléphone peut intercepter tous les appels destinés aux postes supervisés, lorsque l'utilisateur est absent ou déjà en communication (page d'accueil en mode avancé).
L'écran de votre téléphone propose un aperçu de l'application de supervision. Cet aperçu présente le nom du groupe de supervision dans la barre supérieure et affiche le nom et l'état de chacun des postes supervisés.

On distingue cinq états distincts:

- 

Libre
- 

Libre et sonnerie
- 

En ligne
- 

En ligne et sonnerie
- 

Externe au groupe de supervision

Lorsque l'aperçu d'application de supervision s'affiche sur l'écran du téléphone, il remplace les aperçus des applications d'historique et de favoris.

Intercepter un appel

Vous pouvez éteindre le bip à l'aide des paramètres du téléphone (settings>application>telephony>beep supervision).

- Dans l'aperçu de l'application de supervision, appuyez sur le nom du poste supervisé appelé.

Lorsque vous êtes en communication, vous pouvez gérer l'appel de manière identique à n'importe quelle autre communication.
Lorsque vous interceptez un appel, un entrée d'appel spécifique s'affiche dans le journal d'appels. Cette entrée comprend à la fois le nom de l'appelant et celui du superviseur. Une flèche spéciale est associée au nom du superviseur.
Lorsqu'un renvoi immédiat est configuré sur un poste supervisé, vous ne pouvez pas intercepter les appels entrants sur ce téléphone.

Intégrer/Quitter un groupe de supervision sur un poste supervisé.

Lorsqu'un utilisateur supervisé quitte un groupe de supervision, les appels entrants ne peuvent plus être interceptés par n'importe quel superviseur. L'état du poste supervisé s'affiche en grisé dans l'aperçu de l'application sur le poste superviseur.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Info utilisateur*
- *Supervision*

  Le témoin vert associé est allumé: votre téléphone fait partie du groupe de supervision.
  Le témoin vert associé est éteint: votre téléphone ne fait pas partie du groupe de supervision.

Intégrer/Quitter un groupe de supervision sur un poste superviseur.

Lorsqu'un poste superviseur quitte le groupe de supervision, l'aperçu de l'application ne s'affiche plus sur l'écran du téléphone.

- Utilisez l'une des options suivantes:
  - Appuyer sur la touche "Services utilisateur".
  - Appuyer sur votre espace personnel en haut à gauche de l'écran du poste.
- *Info utilisateur*
- *Supervision*

  Le témoin vert associé est allumé: votre téléphone fait partie du groupe de supervision.
  Le témoin vert associé est éteint: votre téléphone ne fait pas partie du groupe de supervision.

Appeler un poste supervisé à partir d'un poste superviseur

Vous pouvez appeler directement un poste supervisé en appuyant sur le nom de l'utilisateur supervisé dans l'aperçu d'application.

- Appuyer sur l'utilisateur supervisé dans l'aperçu d'application

Afficher la fiche contact d'un utilisateur supervisé

Vous pouvez afficher la fiche contact d'un utilisateur supervisé (lorsque disponible) en appuyant (appui long) sur le nom de l'utilisateur supervisé dans l'aperçu d'application.

- Appuyer sur l'utilisateur supervisé dans l'aperçu d'application (appui long).

11 My IC Phone Synchronizer

11.1 Introduction

Cette application est dédiée à la synchronisation de votre carnet d'adresses entre votre poste et l'application Outlook. Cette application propose la synchronisation des données Outlook placées localement, dans un répertoire local (Outlook par exemple).
Le nombre maximum de contacts pouvant être synchronisés entre votre poste et votre PC est de 500. Cependant, votre administrateur peut avoir modifié ce nombre jusqu'à 1000. Demandez à votre administrateur le nombre maximum de contacts qu'il a défini.

11.2 Prérequis

Les systèmes d'exploitation supportés sont les suivants:

- Microsoft Windows XP Service Pack 2 et plus (32 bits).
- Microsoft Windows VISTA (32 bits et 64 bits).
- Microsoft Windows 7 (32 bits et 64 bits).

Les versions d'Outlook supportées sont:

Microsoft Outlook 2000, Microsoft Outlook 2002, Microsoft Outlook 2003, Microsoft Outlook 2007, Microsoft Outlook 2010 (32 bits et 64 bits).

La configuration minimale requise pour votre PC est:

- Processeur: Classe P4 ou plus.
- Mémoire RAM: minimum 256 Mo.
- Espace disque minimum disponible: 100 Mo.
- Résolution d'écran: 800x600 True Color.
- Une carte réseau est nécessaire.

11.3 Installation de l'application sur votre PC

L'application se présente sous la forme d'un fichier exécutable (.exe).

1. Lancer le fichier exécutable de l'application.
2. Sélectionner la langue: ceci définit la langue de l'installation et de l'application.



3. Lire et approuver les conditions d'utilisation.



4. Sélectionner le répertoire d'installation de l'application sur votre PC (vous devez disposer des droits d'administrateur suffisants pour installer l'application dans le répertoire sélectionné).



5. Suivre les étapes d'installation.

11.4 Désinstallation de l'application

Vous pouvez désinstaller l'application suivant deux méthodes:

- Accéder à la fonction "Ajouter/enlever un programme" (Windows XP) ou "Programmes et Fonctionnalités" (Windows Vista ou Windows 7).
- Lancer l'exécutable d'installation et sélectionner l'option "Remove".



11.5 Réparation de l'application

Si l'application présente un dysfonctionnement, vous pouvez la réparer:.

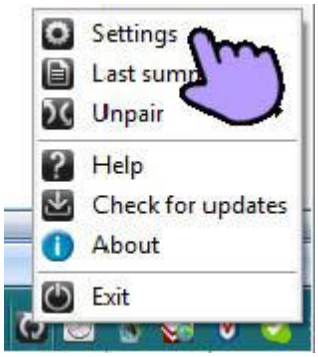
1. Lancer l'exécutable d'installation de l'application.
2. Sélectionner l'option "Repair".
3. Suivre les instructions affichées à l'écran.

11.6 Configuration

Configuration de l'application du PC

L'application est prête à fonctionner mais il est recommandé de vérifier la configuration par défaut de l'application.

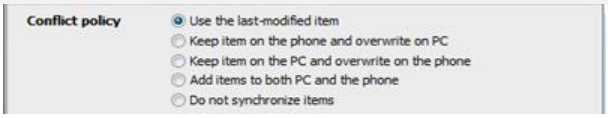
1. Ouvrir la page de configuration de l'application: dans la barre de tâches de votre PC, sélectionner le menu "Paramètres" de l'application de synchronisation.



2. Vous pouvez définir:



Le profil et le répertoire Outlook à utiliser pour synchroniser les contacts.
Le profil par défaut et le répertoire par défaut de l'application Outlook seront utilisés pour la synchronisation sauf si vous définissez un autre répertoire ou profil.
Vous pouvez modifier le profil et le répertoire à utiliser. Vous pouvez définir un profil pour la synchronisation des contacts. Il est conseillé de créer un sous répertoire dans votre application Outlook dédié à vos contacts téléphoniques et de d'utiliser ce répertoire pour la synchronisation. Ceci vous permettra de protéger l'ensemble de vos contacts Outlook.

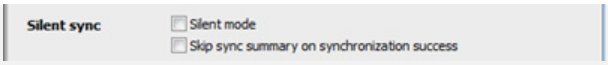


Le règlement des conflits (détermine comment l'application doit se comporter lorsque des modifications différentes ont été effectuées indépendamment sur le poste et sur le PC)

- La modification la plus récente remplace la plus ancienne,

Si vous êtes authentifié sur un serveur Exchange et que vous avez fait des modifications sur votre compte, vous pouvez rencontrer un problème de synchronisation en fonction de la date de dernière modification (en mode de résolution de conflit: utiliser le dernier élément modifié). Assurez vous que toutes les modifications de votre compte Exchange ont bien été enregistrées sur le serveur.

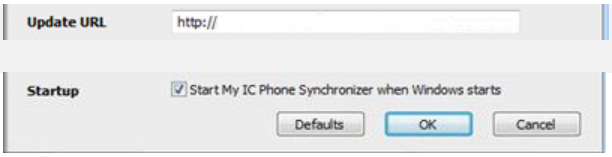
- Les données du téléphone remplacent toujours celles du PC,
- Les données du PC remplacent toujours celles du téléphone,
- Les données modifiées du téléphone sont copiées sur le PC et les données modifiées du PC sont copiées sur le téléphone (les données sont dupliquées),
- Aucune synchronisation à entreprendre.



Le mode discret (silent sync): vous pouvez choisir d'afficher ou non la barre de progression de la synchronisation et le résumé de la synchronisation.



Le port utilisé par le PC pour la synchronisation: si le port par défaut ne peut pas être utilisé sur votre PC, vous pouvez le changer.
Si vous modifiez le port utilisé par l'application, vous devrez faire la même modification au niveau de la configuration du poste.
Connexion sécurisée: pour la communication entre le poste et le PC, les protocoles http (non sécurisé) et https (sécurisé) peuvent être utilisés. Si vous avez coché "utiliser la connexion sécurisée (Use secured connexion)"▫, le protocole HTTPS est activé.
Cependant, il faut s'assurer que le même protocole sécurisé et utilisé par le poste. Veuillez prendre contact avec l'administrateur du système pour connaître le protocole utilisé par votre poste.



L'URL permettant de récupérer les mises à jour de l'application

Démarrage: si configuré comme tel, l'application est lancée au démarrage de Windows.

Le menu contextuel de l'application, dans la barre de tâche du PC, vous permet également d'afficher le résumé de la dernière synchronisation, de créer ou de supprimer un partenariat entre le téléphone et le PC, d'ouvrir l'aide en ligne de l'application, d'afficher les informations sur la version de l'application ou de quitter l'application.

Configuration du téléphone:

- *Paramètres*
- *Application* ›*Synchronisation*
- *Adresse PC*
  Entrer l'adresse IP ou le nom réseau complet du PC sur lequel vous avez installé l'application de synchronisation.
- *Port PC*
  Cette variable définit le port utilisé sur le PC pour la synchronisation. Le port doit être le même que celui renseigné dans la configuration de l'application.
- *Alarme dépassement*
  Choisir si vous voulez être avertis lorsque un nombre maximum d'éléments synchronisés a été atteint (le nombre par défaut est de 500 éléments mais l'administrateur peut avoir modifié cette valeur - demandez à votre administrateur le nombre maximum de contacts).
  Si vous voyez cet avertissement pendant la synchronisation, vous pouvez avoir perdu certaines données car elles n'ont pas été synchronisées.
- *Bouton synchronisation*
  Choisissez d'afficher le bouton de synchronisation dans la barre d'application de votre poste My IC Phone.
- Retour à la page d'accueil.

Si vous essayez de démarrer le processus de synchronisation sans l'avoir configuré, vous accéderez directement aux paramètres de configuration.

11.7 Synchroniser votre téléphone et votre PC

Avant de démarrer la synchronisation, assurez-vous que le PC et le poste sont correctement configurés.

Démarrer la synchronisation

- Utilisez l'une des options suivantes:
  -  *Synchronisation* (Si activé dans les paramètres de synchronisation)
  -  *Paramètres* ›*Application* ›*Synchronisation*
- *Synchronisation: Marche*

Lorsque la synchronisation est terminée, un résumé s'affiche à l'écran du PC si vous ne l'avez pas désactivé dans la configuration l'application (Silent sync).

Pendant la synchronisation, vous pouvez à tout moment:
- Voir les phases et progression de la synchronisation, ,
- Afficher les détails des éléments synchronisés ,
- Annuler la synchronisation.

Le résumé de la synchronisation liste l'ensemble des éléments synchronisés.
A partir du menu contextuel de l'application du PC (barre de tâches), vous pouvez à tout moment visionner le résumé de la dernière synchronisation.

Définir un partenariat entre votre téléphone et votre PC

Lorsque vous lancez la synchronisation pour la première fois, vous devez établir un partenariat entre votre téléphone et votre PC.

1. Acceptez le certificat demandé par le téléphone (assurez-vous que le certificat provient du PC cible),.
2. Un code (PIN) de partenariat est affiché sur votre téléphone.
3. Le poste est détecté par le PC et vous êtes invités à entrer un code PIN ainsi qu'un nom pour l'appairage. Vous avez 30 secondes pour entrer le code PIN. Si vous dépassez le délai de 30 secondes, vous devez à nouveau commencer la procédure.
4. La synchronisation est automatiquement lancée lorsque le partenariat est établi.

Ce partenariat est à établir uniquement lors de la première synchronisation.
A partir du menu de l'application du PC, vous pouvez supprimer le partenariat.

Synchronisation

Pendant la synchronisation, vous pouvez visualiser la progression et un résumé une fois que le processus est terminé. Assurez-vous que l'option ("Silent Sync") est correctement configurée dans les paramètres de la synchronisation sur votre PC. Vous pouvez également voir où et quels éléments sont modifiés en cliquant sur le bouton de visualisation des détails.

La synchronisation de 500 contacts nécessite 15 secondes environ. Vous pouvez recevoir et passer des appels pendant la synchronisation mais le temps de synchronisation peut alors être plus long. L'application de synchronisation est utilisée pour synchroniser les contacts de votre application Outlook sur PC avec la liste de contacts de votre poste. Une fois que vous avez fait une première synchronisation, si vous supprimer un contact du répertoire de votre téléphone, ce contact sera supprimé de votre application Outlook lors de la prochaine synchronisation, et inversement. Il est conseillé de créer un sous répertoire dans votre application Outlook dédié à vos contacts téléphoniques et de d'utiliser ce répertoire pour la synchronisation. Ceci vous permettra de protéger l'ensemble de vos contacts Outlook.

11.8 Résolution des problèmes

Ci-dessous, un guide de résolution des problèmes.

L'installation dit que vous n'avez pas les droits d'écriture dans ce répertoire	Vous n'avez probablement pas les droits nécessaires pour changer le répertoire d'installation de l'application My IC Phone Synchronizer. Essayez d'installer l'application dans un autre répertoire.
Le poste affiche "HTTP error, HTTP request failed"	Assurez-vous que l'application PC Sync a démarré sur le PC. Vérifiez que le même port est sélectionné sur le poste et sur le PC Vérifiez que vous avez correctement entré l'adresse sur le PC. Vérifiez vos paramètres pare-feu. Le port peut être fermé par le pare-feu. Essayez de changer le port.
My IC Phone Synchronizer affiche "Unable to listen to the port"	Assurez-vous qu'il n'y a pas d'autres applications utilisant ce port. Assurez vous que le parrefeu n'empêche pas l'utilisation de ce port. Essayez de changer le port.
My IC Phone Synchronizer affiche "Selected folder has been deleted" ou "Cannot open Outlook profile"	Le profil et le répertoire qu'utilise My IC Phone Synchronizer pour la synchronisation ont été supprimés. Sélectionnez un autre profil et un autre répertoire.
My IC Phone Synchronizer affiche "Outlook is not installed"	My IC Phone Synchronizer n'a pas trouvé de version assez récente de Outlook sur le PC. Installez Outlook.
My IC Phone Synchronizer affiche "Error communicating with Outlook"	My IC Phone Synchronizer n'a pas pu communiquer avec Outlook. Ceci signifie probablement que Outlook n'a pas été installé correctement ou ne fonctionne pas correctement. Redémarrer l'application Outlook peut vous informer sur les causes de ce problème.
My IC Phone Synchronizer affiche "Synchronization has failed. An error during data exchange with computer has occured"	Assurez-vous que l'application PC Sync a démarré sur le PC. Redémarrer l'application My IC Phone Synchronizer. Vérifier que l'application My IC Phone Synchronizer a démarré en même temps que Windows (activer l'option de démarrage dans la configuration de l'application).
Rien ne se passe lorsque j'appuie sur le bouton Synchronisation du poste (il n'apparaît aucune boîte de dialogue dans My IC Phone Synchronizer). Un message d'erreur apparaît annonçant que la synchronisation a échoué.	Généralement il y a une incompatibilité de protocoles: le poste utilise le protocole HTTPS et My IC Phone Synchronizer utilise le protocole HTTP ou inversement. Cochez ou décochez l'option "Use secured connection"□ et redémarrez la synchronisation. Demandez à l'administrateur de votre système, le protocole qu'utilise votre téléphone.

12 Garantie et clauses

Instructions de sécurité

- Des modifications apportées et non approuvées par le constructeur rendent cet équipement inopérable.
- Droits de propriété intellectuelle
  Lors de la sortie d'usine de votre poste, les fichiers audio chargés sur le poste My IC Phone sont la propriété d'Alcatel-Lucent, et peuvent être utilisés en tant que tel. Lorsqu'un installateur ou un utilisateur télécharge un fichier audio à partir d'un périphérique USB, il est responsables des exigences liées aux droits de propriété intellectuelle de ces téléchargements.
- Garanties concernant My IC Phone Applications Wall (App Wall)
  Nous fournissons des applications «en l'état», «avec toutes leurs imperfections» et «telles que disponibles». Nous ne garantissons pas que les applications fournies par des tiers soient.
- Pour limiter le risque d'interférence, les personnes ayant un stimulateur cardiaque doivent garder le téléphone sans fil loin du stimulateur cardiaque (distance minimale de 15 cm / 6 pouces).
- Il est recommandé de suivre les consignes de sécurité des zones sensibles aux ondes électromagnétiques (hôpitaux...).
- Le combiné comprend des éléments magnétiques qui peuvent attirer des objets métalliques pointus. Pour éviter toute blessure, avant chaque utilisation, assurez-vous qu'aucun objet métallique pointu n'est collé au combiné.
- Il y a un risque d'explosion si la batterie n'est pas remplacée correctement - utilisez uniquement une batterie avec la référence 3GV28041AB (1.2V 1500 mAh) (Combiné Bluetooth® uniquement).
- Charge de la batterie (Combiné Bluetooth® uniquement): Charger la batterie au moins 16h avant la première utilisation.

Déclarations de conformité

CE

EU/EFTA
Cet équipement est conforme aux exigences essentielles de la Directive 1999/5/CE (R&TTE).
La Déclaration de Conformité peut être fournie par votre installateur.

USA et Canada
Cet équipement est conforme à l'article 15 des réglementations FCC ainsi qu'à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes: (1) cet équipement ne doit causer aucune interférence nuisible et (2) cet équipement doit supporter toutes les interférences reçues, y compris les interférences entraînant des effets non voulus. Cet équipement a été testé et certifié conforme aux limites définies pour un appareil numérique de classe B énoncées dans l'article 15 des réglementations FCC et de l'ICES-003 du Canada. Ces limites sont conçues de manière à assurer une protection suffisante contre les interférences nuisibles dans un environnement résidentiel. Cet équipement génère, utilise et peut émettre des fréquences radioélectriques et causer des interférences nuisibles aux communications radio s'il n'est pas installé et utilisé conformément aux instructions. Même dans ce cas, des interférences peuvent se produire dans une installation particulière. Au cas où cet équipement causerait des interférences nuisibles dans la réception de la radio ou de la télévision, qui peuvent être décelées en allumant et en éteignant l'équipement, l'utilisateur devrait tenter de remédier à ces interférences en contactant le revendeur.

Exposition aux ondes électromagnétiques
Cet appareil a été conçu et fabriqué de façon à ne pas excéder les limitations d'émission d'énergie de fréquence radio en SAR (Specific Absorption Rate) établies par les différents pays concernés. La valeur du DAS Tête - Head SAR du combiné Bluetooth® est 0.09 W/kg limite maximale globalement admise étant de 1.6 Wkg.

Instructions pour l'utilisateur
Plage de température ambiante d'utilisation: -5°C à 45°C (23F à 113F)
Cet appareil est compatible avec l'utilisation de prothèses auditives (HAC)

Protection contre les chocs acoustiques
Le niveau acoustique du signal généré par l'écouteur du combiné est inférieur à 130 dBspl pour un signal transitoire et à 118 dBspl (rms) pour un signal continu.

Directive 2003/10/CE spécifiant les risques liés au bruit au travail
La sonnerie contribue au bruit global journalier.
Son utilisation à l'intérieur des bâtiments est autorisée dans l'ensemble des pays

Confidentialité
La confidentialité des communications ne peut pas être assurée lorsque vous utilisez un combiné Bluetooth® ou tout autre dispositif Bluetooth®



Elimination

La collecte de ces produits en fin de vie doit être opérée de manière sélective et spécifique à l'équipement électronique et aux batteries.

Les libellés et les icônes affichés sur votre téléphone ne sont pas contractuels et peuvent être modifiés sans avis préalable.

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent et le logo Alcatel-Lucent sont des marques d'Alcatel-Lucent. Toutes les autres marques appartiennent à leurs propriétaires respectifs. Les informations présentées sont sujettes à modification sans préavis. Alcatel-Lucent ne peut être tenu pour responsable de l'inexactitude de ces informations. Copyright 2014 Alcatel-Lucent. Tous droits réservés.